



COPLADEMM
GOBIERNO
DE MEXICALI

SUBCOMITÉ DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

4to. Trimestre y Evaluación del POA 2023





**GOBIERNO
DE MEXICALI**



1. Lista de asistencia y verificación del quórum legal



Orden del día (propuesta)

1. Lista de asistencia y verificación del quórum legal.
2. Metodología de la evaluación 2023.
3. Presentación y evaluación ciudadana de los Programas Operativos Anuales 2023 a cargo de las siguientes entidades y/o dependencias.

- a) Unidad Coordinadora de Transparencia.
- b) Sindicatura Municipal.
- c) Coordinación de Atención Ciudadana.
- d) Dirección de Comunicación Social.
- e) Oficialía Mayor.

- f) Secretaría del Ayuntamiento.
- g) Dirección de Relaciones Públicas.
- h) Tesorería Municipal.
- i) Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Mexicali.
- j) Coordinación de Directores.

4. Clausura.



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



2. Metodología de la evaluación 2023



Fundamento jurídico

De conformidad con el art. 31 del Reglamento del Proceso de Planeación, en el mes de diciembre se evaluarán los avances en el cumplimiento de los programas operativos anuales, que comprenderá los aspectos cuantitativo y cualitativo, estos últimos deberán relacionarse con la gestión por resultados y conforme a la metodología propuesta por la Coordinación General del Coplademm.



Derecho a evaluar

Sólo quienes **integren** el subcomité. Las y los representantes de entidades y dependencias no deben participar en su evaluación.



Procedimiento

Se le entrega a cada integrante con derecho a evaluar una papeleta en la que podrá emitir su evaluación durante la sesión celebrada para tal efecto.



Aspecto cuantitativo

Se presentará el porcentaje de cumplimiento¹ de cada meta a cargo de entidades y dependencias de la Administración Pública Municipal.

META 200:	Programa de promoción de las vocaciones industriales con el fin de crear más y mejores empleos para mujeres y hombres, fomentando el establecimiento y la expansión de empresas.
Unidad de Medida:	Empresas

Programación anual:

Alineación PMD		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R
3.1; 3.2; 3.3	3.1.1 3.1.2 3.2.1 3.2.3 3.3.1 3.3.2	5	5	4	4	2	2	11	11

Porcentaje de avance:

100%

1. El dato del 4to. trimestre es una cifra estimada.



Aspecto cualitativo

Se considerará la percepción de cada integrante del subcomité respecto a los resultados de cada meta y los beneficios generales para el Municipio que se lograron según los siguientes criterios:

Criterios

- | | |
|------------------------------|---|
| Cumplida con éxito | Conoce el cumplimiento de la meta y percibe que los resultados fueron de beneficio general para el municipio. (100%) |
| Cumplida sin éxito | Conoce el cumplimiento de la meta, sin embargo percibe que no se alcanzó el beneficio esperado. (66.6%) |
| Parcialmente cumplida | Percibe que existen resultados y que éstos son significativos, pero los considera insuficientes o de escaso beneficio para la colectividad. (33.3%) |
| No cumplida | Percibe que no se cumplió con las metas y objetivos planteados. (0%) |



Aspecto cualitativo: Cumplimiento de la Igualdad de Género

- La **equidad de género** es un principio de la planeación.^{1*}
- La perspectiva de **equidad de género** es un enfoque o herramienta que permite identificar y atender el fenómeno de la desigualdad e inequidad entre mujeres y hombres.² Es responsabilidad de las y los titulares incorporarla desde su planeación.³
- Las Unidades Responsables del Gasto **deben** incluir programas orientados a promover la **igualdad de género** en sus presupuestos anuales y sujetarse a la Ley de Presupuesto y Gasto Público del Estado de Baja California.⁴
- En la evaluación se deberá asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas, así como que se haya incorporado la **perspectiva de equidad de género**.⁵

¿CONSIDERA QUE LA ENTIDAD O DEPENDENCIA IMPLEMENTÓ LA <u>PERSPECTIVA DE GÉNERO</u> EN SUS METAS Y ACCIONES? (Coloque una "X" en debajo de la opción que considere adecuada)		
<i>No fue incorporada</i>	<i>Fue incorporada parcialmente</i>	<i>Se incorporó adecuadamente</i>

1. Artículo 4, fracción VII de la Ley de Planeación del Estado de Baja California.

2. Artículo 2 fracción VII de la Ley de Planeación del Estado de Baja California.

3. Artículos 11 y 25 fracción II, 26, fracción III de la Ley de Planeación del Estado de Baja California.

4. Artículo 34, Inciso d de la Ley de Planeación del Estado de Baja California.

5. Ley de Planeación del Estado, artículo 50.

* También es un principio que debe atenderse en la ejecución del gasto público y su fundamento jurídico se encuentra en la Ley de Presupuesto y Gasto Público para el Estado de Baja California.



¿CÓMO PODRÍAN MEJORAR LAS METAS Y ACCIONES A CARGO DE LA DEPENDENCIA? (EXPRESAR LAS RECOMENDACIONES QUE CONSIDERE NECESARIAS PARA OBTENER MEJORES RESULTADOS)	
NÚM. DE META	RECOMENDACIÓN: (Puede realizar las recomendaciones sobre cualquier etapa del ciclo del programa)



POR ÁREA ADMINISTRATIVA

Resultado cuantitativo 100%¹

Resultado cualitativo 66 %

Resultado general (promedio) 83 %

Grado de cumplimiento con la equidad de género



POR SUBCOMITÉ

Resultado cuantitativo 100%

Resultado cualitativo 66 %

Resultado general (promedio) 83 %

Grado de cumplimiento con la equidad de género



Recomendaciones



Serán publicados en nuestro sitio web y se remitirán a la Sindicatura, de conformidad con el artículo 312 del Reglamento del Proceso de Planeación

1. Para efectos de la evaluación, se considerará hasta un máximo de 100% de avance.



3. Presentación y evaluación ciudadana de los Programas Operativos Anuales 2023 a cargo de las siguientes entidades:

- a) Unidad Coordinadora de Transparencia.
- b) Sindicatura Municipal.
- c) Coordinación de Atención Ciudadana.
- d) Dirección de Comunicación Social.
- e) Oficialía Mayor.
- f) Secretaría del Ayuntamiento.
- g) Dirección de Relaciones Públicas.
- h) Tesorería Municipal.
- i) Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Mexicali.
- j) Coordinación de Directores.



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



POA 2023 al Cuarto Trimestre

UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA

Noviembre 2023



META 1:

Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia

Unidad de Medida:

REPORTE

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.3	4.3.1	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12

Porcentaje de Avance Anual:

100 %



GOBIERNO DE MEXICALI



Evidencias



GOBIERNO DE MEXICALI



UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento

Gobierno de Mexicali



GOBIERNO DE MEXICALI

Mexicali, Baja California, julio 1 de 2023.
ASUNTO: REPORTE DE ACTIVIDADES JULIO

LIC. DANIELLA ALEJANDRA LÓPEZ GASTÉLUM
JEFA DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E. -

Por medio de la presente y con la intención de dar seguimiento a los objetivos trazados dentro de las metas concernientes al Programa Operativo Anual, informo las actividades más destacadas del mes de **JULIO** del año en curso:

- Primeramente, el día 12 de julio del presente se envió a los sujetos obligados de la administración pública Municipal central la información referente a llenado de formatos con perspectiva de género lenguaje inclusivo y no sexista, esto con la finalidad de orientarlos con material y que de manera autodidacta para el nuevo reto que se manifestará en la Plataforma Nacional de Transparencia referente al tema mencionado.
- El día 14 de julio del presente, el órgano garante en el estado que es el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California no imparte una asesoría en materia de llenado de formatos con perspectiva de género lenguaje inclusivo y no sexista, al cual la Unidad Coordinadora de Transparencias convocó a todos los enlaces de la administración pública Municipal central del 24 Ayuntamiento de Mexicali.
- Comunicación constante con los enlaces de las dependencias que seguían con deficiencias en sus obligaciones.

- El día 31 de julio fueron cargadas a la Plataforma Nacional de Transparencia las obligaciones correspondientes al segundo trimestre y primer semestre, se subieron las siguientes:

OBLIGACIÓN	TIPO	FECHA
81 UP	ANUAL	31/07/2023
81 XIII	TRIMESTRE	31/07/2023
81 XIX	TRIMESTRE	31/07/2023
81 XX	TRIMESTRE	31/07/2023
81 XXXIX.1	SEMESTRAL	31/07/2023
82 XXXIX.2	SEMESTRAL	31/07/2023
82 XXXIX.3	TRIMESTRE	31/07/2023

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración.

ATENTAMENTE



LIC. OMAR DE DIOS OLIVAS FARIAS
RESPONSABLE DE OBLIGACIONES
DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

Gobierno de Mexicali



GOBIERNO DE MEXICALI

Mexicali, Baja California, octubre del 2023.
ASUNTO: REPORTE DE ACTIVIDADES OCTUBRE

LIC. DANIELLA ALEJANDRA LÓPEZ GASTÉLUM
JEFA DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E. -

Por medio de la presente y con la intención de dar seguimiento a los objetivos trazados dentro de las metas concernientes al Programa Operativo Anual, informo las actividades más destacadas del mes de **OCTUBRE** del año en curso:

- Se instaure un módulo en el Patronato de las Fiestas del Sol, con el fin de darle difusión a la Unidad Coordinadora de Transparencia, para que la ciudadanía visitante de esta feria mexicalense este mejor informada.
- Se llevaron a cabo las acciones de verificación virtual de las obligaciones de transparencia a los sujetos obligados de la administración pública municipal, en este mes las dependencias seleccionadas para revisión de información pública de oficio fueron las siguientes: Comunicación Social, Protección al Ambiente, Desarrollo Rural y Delegaciones, Tesorería.
- Comunicación constante con los enlaces de las dependencias que seguían con deficiencias en sus obligaciones.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración.

ATENTAMENTE



LIC. LETICIA SOTO ESPINOZA
RESPONSABLE DE OBLIGACIONES
DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

Evidencias

Gobierno de Mexicali



GOBIERNO DE MEXICALI

Mexicali, Baja California, noviembre del 2023.
ASUNTO: REPORTE DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE

LIC. DANIELLA ALEJANDRA LÓPEZ GASTÉLUM
JEFA DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E. -

Por medio de la presente y con la intención de dar seguimiento a los objetivos trazados dentro de las metas concernientes al Programa Operativo Anual, informo las actividades más destacadas del mes de **NOVIEMBRE** del año en curso:

- Se llevaron a cabo las acciones de verificación virtual de las obligaciones de transparencia a los sujetos obligados de la administración pública municipal; en este mes las dependencias seleccionadas para revisión de información pública de oficio fueron las siguientes:
- Obras públicas, Oficialía Mayor y Seguridad Pública.
- Derivado de la denuncia número DEN/076/2023, se hace la revisión de los hipervínculos del Artículo 81. Fracción XXVII - CONCESIONES, LICENCIAS, PERMISOS Y AUTORIZACIONES de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California.
- Comunicación constante con los enlaces de las dependencias que seguían con deficiencias en sus obligaciones.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración.

ATENTAMENTE



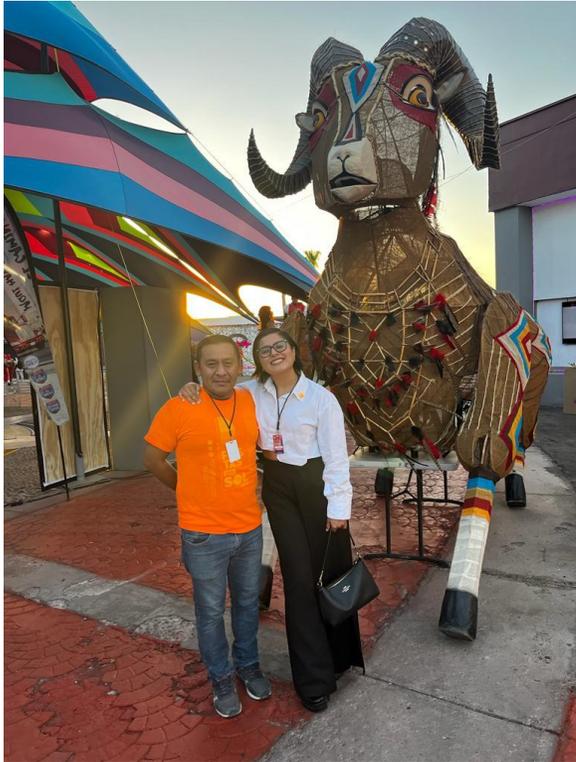
LIC. LETICIA SOTO ESPINOZA
RESPONSABLE DE OBLIGACIONES
DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias





Evidencias

	Fecha oficial de recepción	Estatus de asignación	Fecha límite de respuesta	Detalle históric
000985	24/11/2023	Aceptada	11/12/2023	Ver Históric
000984	24/11/2023	Aceptada	11/12/2023	Ver Históric
000983	24/11/2023	Aceptada	11/12/2023	Ver Históric
000982	24/11/2023	Aceptada	11/12/2023	Ver Históric
000981	24/11/2023	Aceptada	11/12/2023	Ver Históric
000980	23/11/2023	Aceptada	08/12/2023	Ver Históric
000979	23/11/2023	Aceptada	08/12/2023	Ver Históric
000978	23/11/2023	Aceptada	08/12/2023	Ver Históric
000977	23/11/2023	Aceptada	08/12/2023	Ver Históric
000976	23/11/2023	Aceptada	08/12/2023	Ver Históric



GOBIERNO DE MEXICALI



Evidencias

Gobierno de Mexicali

GOBIERNO DE MEXICALI
REGISTRO DE ATENCION

NOMBRE	ASUNTO
Enrique Quevada	visita
Jerenia Gonzalez	visita
Manana Rubio	visita
Dumut Hito	visita
Sara Lemelli	visita
Oscar Cambada	visita
Carlo Elvira Gordan	visita
Fernanda Castellon	visita
Isabel Perez Romero	visita
Maxo Gomez	visita
Evelyn Veltejo	visita
Ramon Grijalva	visita
Patricia Alvarez	visita
Hector Mendoza	visita
Tadeo Dominguez	visita
Jorge Uribe	visita
Arturo Javier Rodriguez	visita

UCT-Unidad Coordinadora de Transparencia
Centro Comercial Plaza Fiesta Locales 24 y 25 B, Centro Chico y Comercial, Cp. 21000 Tel: 686-5561793

Gobierno de Mexicali

GOBIERNO DE MEXICALI
REGISTRO DE ATENCION

NOMBRE	ASUNTO
Maria Laura Canillo	orientacion
Laura Elena Reyes	orientacion
Ana Maria Nunez	orientacion
Gilberto Perez	orientacion
Pablo Estrada	orientacion
Antonio Quiroga	orientacion
Luisa Navarrete	orientacion
Jose Pablo Lopez	orientacion
Abraham Padilla	orientacion
Lenena Bonitez	orientacion
Arturo Laya	orientacion
German Gil Ortiz	orientacion
Ximena Mendoza	orientacion
Pascual Grijalva	orientacion
Aneluy Aguirre	orientacion
Nancy Sancheval	orientacion
Guadalupe Reyes	orientacion
Juana Rios Mendez	orientacion

UCT-Unidad Coordinadora de Transparencia
Centro Comercial Plaza Fiesta Locales 24 y 25 B, Centro Chico y Comercial, Cp. 21000 Tel: 686-5561793

Gobierno de Mexicali

GOBIERNO DE MEXICALI
REGISTRO DE ATENCION

NOMBRE	ASUNTO
Eduardo Castro	orientacion
Manisela Aguayo	orientacion
Tadeo Dominguez	orientacion
Ana Luisa Rodriguez	orientacion
Claudia Ramirez	orientacion
Moises Lopez Ante	orientacion
Juan Jose Gonzalez	orientacion
Daniel Tellez	orientacion

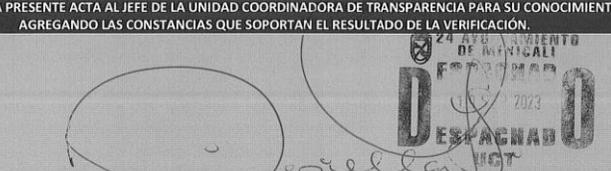
UCT-Unidad Coordinadora de Transparencia
Centro Comercial Plaza Fiesta Locales 24 y 25 B, Centro Chico y Comercial, Cp. 21000 Tel: 686-5561793



ACTA DE VERIFICACIÓN VIRTUAL

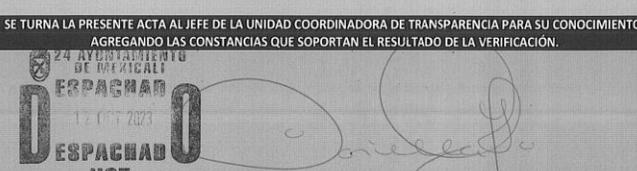
FUNDAMENTOS	
fundamento en el artículo 91, 92 y 93 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, en relación a los artículos del 106 al 111 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California.	
FICHA DE VERIFICACIÓN INICIAL	
LUGAR:	Mexicali, B.C.
FECHA DE INICIO DE VERIFICACIÓN:	10/07/2023
FECHA DE TERMINO DE VERIFICACIÓN:	10/07/2023
HORARIO:	12:00 a 12:39 hrs.
OBLIGACIONES/ARTÍCULOS:	81 fracciones (III, IV, XVII, XIX, XX, XXX, XLIII1, XLIII2, XXVIII1, XXVIII2, XLVIII3)
SUJETO OBLIGADO:	Bomberos
DIRECCIÓN DEL SIPOOT VERIFICADO:	https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/?idSujetoObligadoParametro=587&idEntidadParametro=02&idSectorParametro=26
PERIODO VERIFICADO:	Primer Trimestre 2023
RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN VIRTUAL	
INDICE DE CUMPLIMIENTO EN LA PNT:	100%
REQUERIMIENTOS EN LA PNT:	Ninguno
DICTAMEN	
No se observa ningún incumplimiento al momento de la presente verificación	
SE TURNA LA PRESENTE ACTA AL JEFE DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA PARA SU CONOCIMIENTO, AGREGANDO LAS CONSTANCIAS QUE SOPORTAN EL RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN.	
	
	
LIC. DANIELLA ALEJANDRA LÓPEZ GASTELÚM Jefa de la Unidad Coordinadora de Transparencia.	

ACTA DE VERIFICACIÓN VIRTUAL

FUNDAMENTOS	
Con fundamento en el artículo 91, 92 y 93 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, en relación a los artículos del 106 al 111 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE SEGUIMIENTO	
LUGAR:	Mexicali, B.C.
FECHA DE INICIO DE VERIFICACIÓN:	19/09/2023
FECHA DE TERMINO DE VERIFICACIÓN:	19/09/2023
HORARIO:	12:00 a 2:35 hrs.
OBLIGACIONES/ARTÍCULOS:	81 fracciones (III, IV, XVII, XIX, XX, XXX, XXXVII1, XXXVII2, XXXVIII1, XXXVIII2, XL1, XL2, XLVIII1, XLVIII2)
SUJETO OBLIGADO:	Servicios Públicos
DIRECCIÓN DEL SIPOOT VERIFICADO:	https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/?idSujetoObligadoParametro=587&idEntidadParametro=02&idSectorParametro=26
PERIODO VERIFICADO:	Segundo Trimestre 2023
RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN VIRTUAL	
INDICE DE CUMPLIMIENTO EN LA PNT:	99%
REQUERIMIENTOS EN LA PNT:	
DICTAMEN	
Al momento de la presente verificación se observó que, la fecha de validación y actualización, no concuerda con el periodo que se informa. Recomendaciones: en el criterio fecha de validación y actualización manejar la fecha de cierre, esta debe ser la misma que la fecha de término del periodo que se informa.	
SE TURNA LA PRESENTE ACTA AL JEFE DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA PARA SU CONOCIMIENTO, AGREGANDO LAS CONSTANCIAS QUE SOPORTAN EL RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN.	
	
	
LIC. DANIELLA ALEJANDRA LÓPEZ GASTELÚM Jefa de la Unidad Coordinadora de Transparencia.	

Evidencias

ACTA DE VERIFICACIÓN VIRTUAL

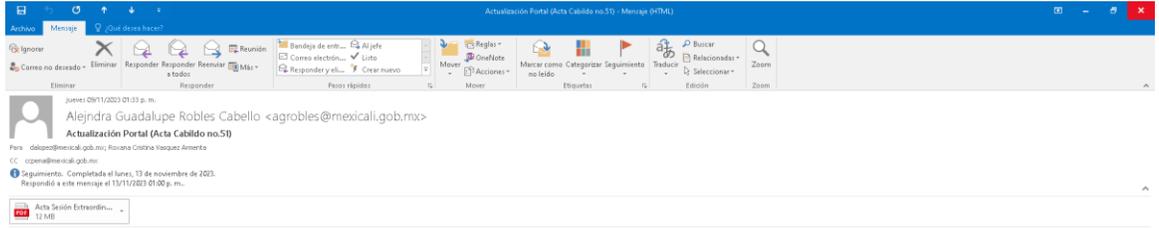
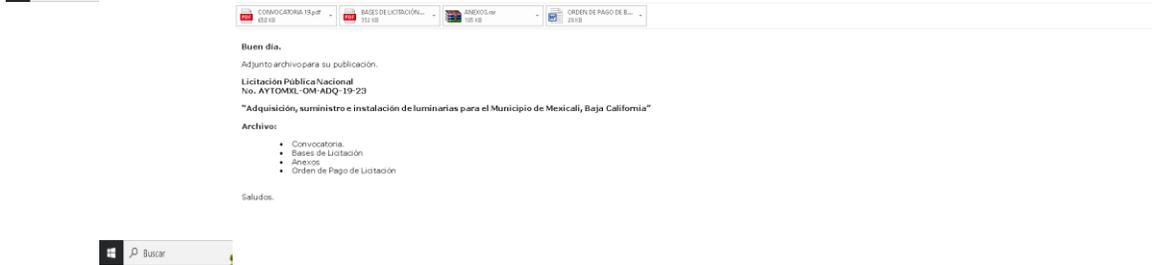
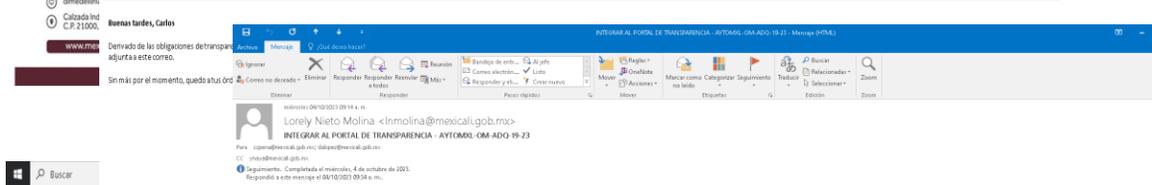
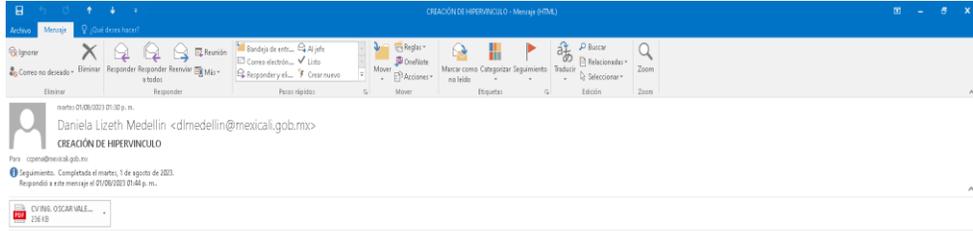
FUNDAMENTOS	
Fundamento en el artículo 91, 92 y 93 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, en relación a los artículos del 106 al 111 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California.	
FICHA DE VERIFICACIÓN INICIAL	
LUGAR:	Mexicali, B.C.
FECHA DE INICIO DE VERIFICACIÓN:	12/10/2023
FECHA DE TERMINO DE VERIFICACIÓN:	12/10/2023
HORARIO:	11:00 a 12:00 hrs.
OBLIGACIONES/ARTÍCULOS:	81 fracciones (I, III, IV, XIX, XVII, XXVII) 83 fracciones (IV-J6,M)
SUJETO OBLIGADO:	Protección al Ambiente
DIRECCIÓN DEL SIPOOT VERIFICADO:	https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/?idSujetoObligadoParametro=587&idEntidadParametro=02&idSectorParametro=26
PERIODO VERIFICADO:	Tercer Trimestre 2023
RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN VIRTUAL	
INDICE DE CUMPLIMIENTO EN LA PNT:	100%
REQUERIMIENTOS EN LA PNT:	Ninguno
DICTAMEN	
No se observa ningún incumplimiento al momento de la presente verificación.	
SE TURNA LA PRESENTE ACTA AL JEFE DE LA UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA PARA SU CONOCIMIENTO, AGREGANDO LAS CONSTANCIAS QUE SOPORTAN EL RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN.	
	
	
DANIELLA ALEJANDRA LÓPEZ GASTELÚM Jefa de la Unidad Coordinadora de Transparencia.	



GOBIERNO DE MEXICALI

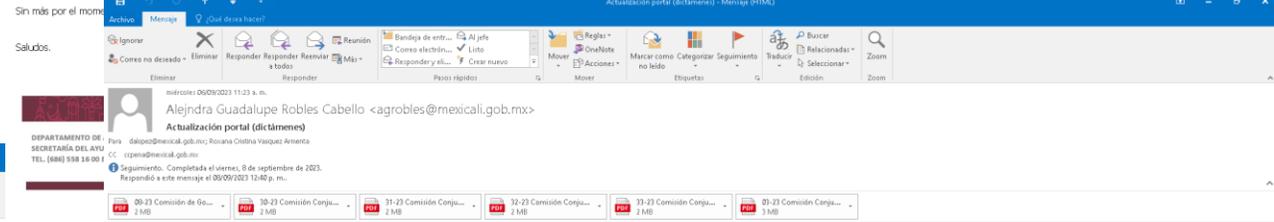


Evidencias



Buenas tardes
Por este medio y por instrucciones de la Jefa del Departamento de Atención a Cabildo, Licenciada Roxana C. Vázquez Armenta me permito solicitar de su apoyo para actualizar en el Portal de Transparencia, en lo que se refiere al apartado de Normatividad/Actas de Cabildo, la siguiente:

- Acta No. 51 Sesión Extraordinaria de fecha 21 de julio de 2023.



Buenos días
Por este medio y por instrucciones de la Jefa del Departamento de Atención a Cabildo, Licenciada Roxana C. Vázquez Armenta me permito solicitar de su apoyo para actualizar en el Portal de Transparencia en lo que se refiere al apartado de Normatividad/Dictámenes de Cabildo, los siguientes:

- Dictamen No. 08/23. Comisión de Gobernación y Legislación**
Relativo a Dictamen No. 91 de la Comisión de Gobernación, Legislación y Puntos Constitucionales, respecto a la Iniciativa de Reforma a los Artículos 18, 42, 80 y 87 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California. (Fecha 18 de agosto de 2023)
- Dictamen No. 03/23. Comisión Conjunta de Gobernación y Legislación y Seguridad Pública, Tránsito y Transporte**
Relativo a reformar adición al Artículo 8 del Reglamento de Prevención de Incendios para el Municipio de Mexicali, Baja California. (Fecha 08 de agosto de 2023)
- Dictamen No. 30/23. Comisión Conjunta de Administración Pública y Patrimonio y Hacienda**
Relativo a solicitud de autorización para que se desincorpore del régimen de bienes del dominio público e incorpore al régimen de bienes propios, los predios identificados como LOTES NUMERADOS 5 Y 6, AMBOS DE LA MANZANA 30, DEL DESARROLLO URBANO GÉNESIS, de esta ciudad, con superficie de 22,267.339 metros cuadrados y claves catastrales BDG-030-005 y BDG-030-006, y se autorice su enajenación en la modalidad de Dación en Pago a favor de ISSSTECAI. (Fecha 13 de julio de 2023)
- Dictamen No. 31/23. Comisión Conjunta de Administración Pública y Patrimonio y Hacienda**
Relativo a solicitud de autorización para que se desincorpore del régimen de bienes del dominio público e incorpore al régimen del dominio de bienes propios, los predios identificados como LOTE 25 RELOT. Y LOTE 25 RELOT., AMBOS DE LA MANZANA 12, DEL DESARROLLO URBANO LA TOSCANA RESIDENCIAL, de esta ciudad, con superficie total de 5,695.795 metros cuadrados y claves catastrales OT-012-022 y OT-012-025, y se autorice su enajenación en la modalidad de Dación en Pago a favor de ISSSTECAI. (Fecha 13 de julio de 2023)
- Dictamen No. 32/23. Comisión Conjunta de Administración Pública y Patrimonio y Hacienda**
Relativo a solicitud de autorización para que se desincorpore del régimen de bienes del dominio público e incorpore al régimen del dominio de bienes propios, el predio identificado como LOTE 2 DE LA MANZANA 30, DEL DESARROLLO URBANO GÉNESIS, de esta ciudad, con superficie de 36,698.017 metros cuadrados y clave catastral BDG-030-002, y se autorice su enajenación en la modalidad de Dación en Pago a favor de ISSSTECAI. (Fecha 13 de julio de 2023)
- Dictamen No. 33/23. Comisión Conjunta de Administración Pública y Patrimonio y Hacienda**
Relativo a solicitud de autorización para que se desincorpore del régimen de bienes del dominio público e incorpore al régimen del dominio de bienes propios, el predio identificado como LOTE 1 DE LA MANZANA 16, DEL FRACCIONAMIENTO PRADERAS DEL SOL PRIMERA ETAPA, de esta ciudad, con superficie de 2,202.202 metros cuadrados y clave catastral DZ-016-001, y se autorice su enajenación en la modalidad de Dación en Pago a favor de ISSSTECAI. (Fecha 13 de julio de 2023)



Evidencias



Dirección de Obras Públicas
Mexicali B.C., a 16 de octubre de 2023

Oficio No. DOPM/1863/2023

"2023, Año de la Concientización sobre las personas con Trastorno del Espectro Autista".

DANIELLA ALEJANDRA LÓPEZ GASTÉLUM
UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-

Por medio del presente, en cumplimiento a lo dispuesto en las fracciones XXVIII y XXXII del Artículo 81 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, hago entrega de un disco compacto conteniendo los archivos relativos a la documentación digitalizada correspondiente a los procedimientos de licitación pública, invitación a cuando menos tres y adjudicación directa del Ejercicio Presupuestal 2023, con corte al tercer trimestre del año 2023, del 01 de julio al 30 de septiembre de 2023, así como de los ejercicios inmediatos anteriores 2021 y 2022, se anexan listados, además del padrón de contratistas actualizado con mismo corte.

Lo anterior, a efecto de solicitar su valioso apoyo para que estos archivos sean puestos a disposición del público en el portal de internet de la Unidad Coordinadora de Transparencia de este Ayuntamiento de Mexicali.

Sin más por el momento, me despido de usted no sin antes enviarle un cordial saludo, agradeciendo de antemano la atención brindada al presente.

ATENTAMENTE

ALBERTO IBARRA OJEDA
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
ESPACHADO
17 OCT 2023
ESPACHADO
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

C.C.P. Edgar Arturo Álvarez Escoto. - Subdirector de Obras Públicas del XXIV Ayuntamiento de Mexicali.
C.C.P. Martha Natalia Montenegro Machaín. - Coordinadora Administrativa.
C.C.P. Benjamín Ocampo Torres. - Jefe del Departamento de Ejecución y Control de Obra de Edificación.
C.C.P. Alex Alberto Armenta Rendon. - Jefe del Departamento de Ejecución y Control de Obra Vial.
C.C.P. Archivo, minutarlo.
AKTM

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
RECIBIDO
17 OCT 2023
RECIBIDO
UCT



Dirección de Obras Públicas
Mexicali B.C., a 10 de julio de 2023

Oficio No. DOPM/1278/2023

"2023, Año de la Concientización sobre las personas con Trastorno del Espectro Autista".

DANIELLA ALEJANDRA LÓPEZ GASTÉLUM
UNIDAD COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-

Por medio del presente, en cumplimiento a lo dispuesto en las fracciones XXVIII y XXXII del Artículo 81 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, hago entrega de un disco compacto conteniendo los archivos relativos a la documentación digitalizada correspondiente a los procedimientos de licitación pública, invitación a cuando menos tres y adjudicación directa del Ejercicio Presupuestal 2023, con corte al segundo trimestre del año 2023, del 01 de abril al 30 de junio de 2023, así como del ejercicio inmediato anterior, se anexan listados, además del padrón de contratistas actualizado con mismo corte.

Lo anterior, a efecto de solicitar su valioso apoyo para que estos archivos sean puestos a disposición del público en el portal de internet de la Unidad Coordinadora de Transparencia de este Ayuntamiento de Mexicali.

Sin más por el momento, me despido de usted no sin antes enviarle un cordial saludo, agradeciendo de antemano la atención brindada al presente.

ATENTAMENTE

ALBERTO IBARRA OJEDA
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
ESPACHADO
10 JUL 2023
ESPACHADO
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

C.C.P. Edgar Arturo Álvarez Escoto. - Subdirector de Obras Públicas del XXIV Ayuntamiento de Mexicali.
C.C.P. Martha Natalia Montenegro Machaín. - Coordinadora Administrativa.
C.C.P. Benjamín Ocampo Torres. - Jefe del Departamento de Ejecución y Control de Obra de Edificación.
C.C.P. Alex Alberto Armenta Rendon. - Jefe del Departamento de Ejecución y Control de Obra Vial.
C.C.P. Archivo, minutarlo.
AKTM



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



POA 2023 al Cuarto Trimestre

SINDICATURA MUNICIPAL

Noviembre 2023



META 2:

Vigilancia y control en el ejercicio del Gasto

Unidad de Medida:

INFORME DE GESTIÓN

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4	4.4.1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100%



Evidencias



Descripción:

Dentro del marco del Programa de Anual de Auditoría 2023 de la Sindicatura Municipal, el día 04 de octubre del presente año, se llevó a cabo el inicio de Revisión al Departamento de Control Urbano de la Dirección de Administración Urbana del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California a través del personal del Departamento de Auditorías Especiales de la Dirección de Auditoría Gubernamental, con la finalidad de verificar que el Departamento de Control Urbano de la Dirección de Administración Urbana del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, haya dado cumplimiento en las diversas funciones relativas a la conducción de procedimientos para la autorización de acciones de urbanización, emisión de autorizaciones para la ejecución de edificaciones, implementación del régimen de propiedad en condominio y las que deriven en materia de imagen urbana, asimismo a su Programa Operativo Anual 2022 autorizado.



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias



Entrega recepción correspondiente a la coordinación administrativa de la dirección de administración urbana 15 de noviembre de 2023.



Entrega recepción de la coordinación de recursos financieros de bienestar social municipal 2 de noviembre del 2023

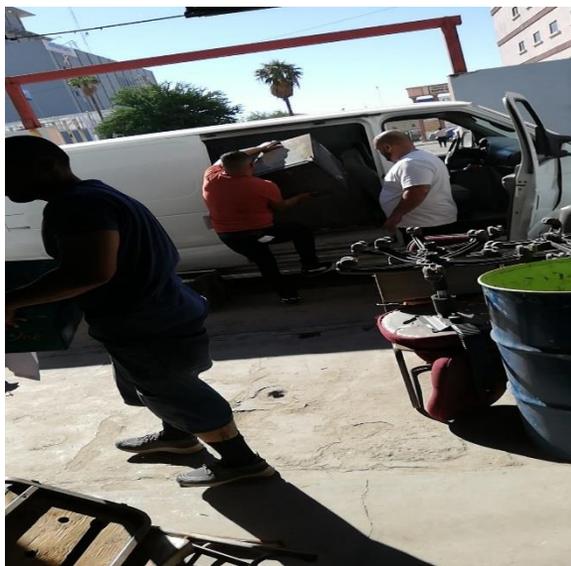
Noviembre 2023



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias



Baja de bienes



META 3.-

Revisión a la obra pública

Unidad de Medida:

INFORME

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4	4.4.2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100%



Evidencias

APERTURA LICITACIÓN PÚBLICA NO.
LP-MXL-FAISMUN-052-2023.
“REHABILITACION DE CAMPO DE BEISBOL
INFANTIL EN UNIDAD DEPORTIVA EN CIUDAD
MORELOS, B.C.”





GOBIERNO
DE MEXICALI



Evidencias



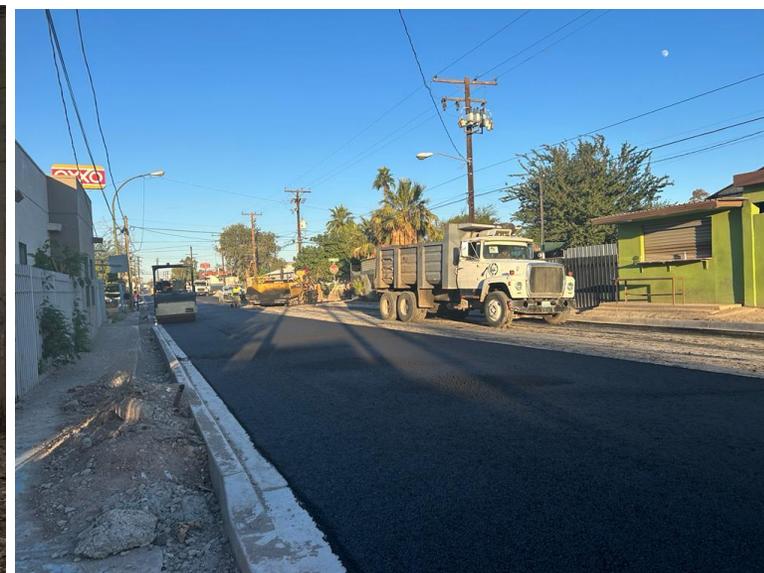
Inspeccion de obra



GOBIERNO
DE MEXICALI



Evidencias



inspección realizada por parte del personal del Departamento de Auditoría a la Obra Pública, dando seguimiento a los trabajos de las obras LP-MXL-REPUVE-016-2023, “PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO ASFÁLTICO EN AV. ZACATECANA ENTRE BLVR. ADOLFO LÓPEZ MATEOS Y CALZ. DE LOS PRESIDENTES, COL. EX - EJIDO ZACATECAS, MEXICALI, B.C.”

Noviembre 2023



META 4:

Evaluaciones al desempeño

Unidad de Medida:

INFORME DE SEGUIMIENTO

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4	4.4.4	1	0	1	1	1	1	1	1	4	3

Porcentaje de Avance Anual:

75%



ACCIONES

4.1.-

Seguimiento a evaluaciones

Unidad de medida: cédula de seguimiento

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4.4			1	0			1	1	2	1

4.2.-

Revisión documental

Unidad de medida: evaluación

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4.4	1	0	1	1	1	1	1	1	4	3



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias





META 5:

Participación ciudadana en la vigilancia de las obras ejecutadas

Unidad de Medida:

INFORME

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.2	4.2.5	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100%



ACCIONES

5.1.-

Integración y capacitación de comités

Unidad de medida: acta

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.2.5	2	9	9	7	12		9	16	32	32

5.2.-

Verificación de obras públicas en ejecución

Unidad de medida: reporte de inspección

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.2.5	12	17	6	5	9	4	7	8	34	34



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias



INSPECCIÓN EN CONJUNTO CON EL PRESIDENTE DEL COMITE DE LA OBRA "AMPLIACION DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN EJIDO SINALOA ESTACIÓN KASEY"



POBLADO VILLA ZAPATA



COLONIA VILLA VERDE



META 6:

Determinaciones de Responsabilidad Administrativa

Unidad de Medida:

FALTAS ADMINISTRATIVAS

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4	4.4.5	15	10	15	6	15	40	15	15	60	71

Porcentaje de Avance Anual:

118%



ACCIONES

6.1.- Emitir resoluciones derivadas de los procedimientos de responsabilidad administrativa.

Nombre corto de la acción:

Resoluciones sobre faltas administrativas

Unidad de medida: resolución

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4.5	70	155	70	105	70	75	70	70	280	405

6.2.- Iniciar procedimientos de responsabilidad administrativa.

Nombre corto de la acción:

Inicio de procedimiento

Unidad de medida: inicio de procedimientos

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4.5	60	67	60	48	60	65	60	60	240	240



ACCIONES

6.3.- Emitir determinaciones derivadas de las investigaciones administrativas .

Nombre corto de la acción:

Determinaciones

Unidad de medida: determinaciones

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4.5	360	390	360	398	360	383	360	360	1,440	1531

6.4.- Iniciar investigaciones por presuntas faltas administrativas cometidas por servidores públicos municipales.

Nombre corto de la acción:

Inicio de investigaciones

Unidad de medida: inicio de procedimiento

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4.5	300	375	300	333	300	294	300	300	1,200	1302



META 7:

Detección de presuntas faltas administrativas

Unidad de Medida:

INFORME

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.4	4.4.3	60	69	60	56	60	60	60	60	240	245

Porcentaje de Avance Anual:

102%



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias



Evaluaciones toxicologicas



**GOBIERNO
DE MEXICALI**

**UNIENDO
ESFUERZOS**
24 Ayuntamiento



Evidencias



DEBES PRESENTAR TU
**DECLARACIÓN
PATRIMONIAL**
DEL 1 AL 31 DE MAYO

SISTEMA DISPONIBLE EN:
sindicaturamexicali.info



 SINDICATURA
MUNICIPAL
del Ayuntamiento de Mexicali

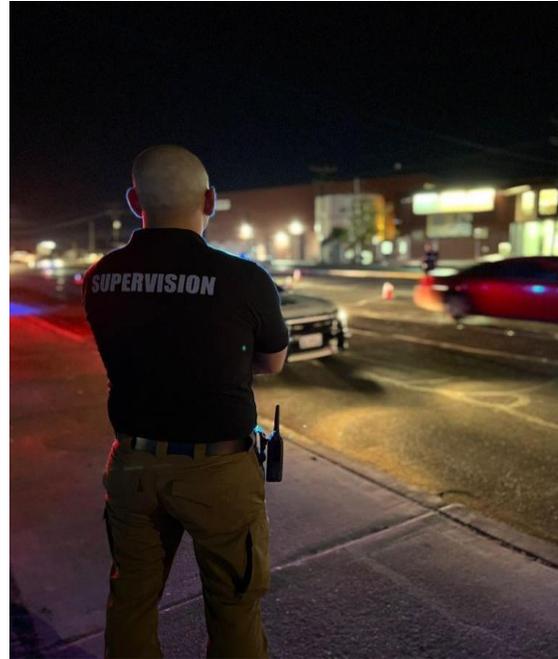
 GOBIERNO
DE MEXICALI



GOBIERNO
DE MEXICALI



Evidencias



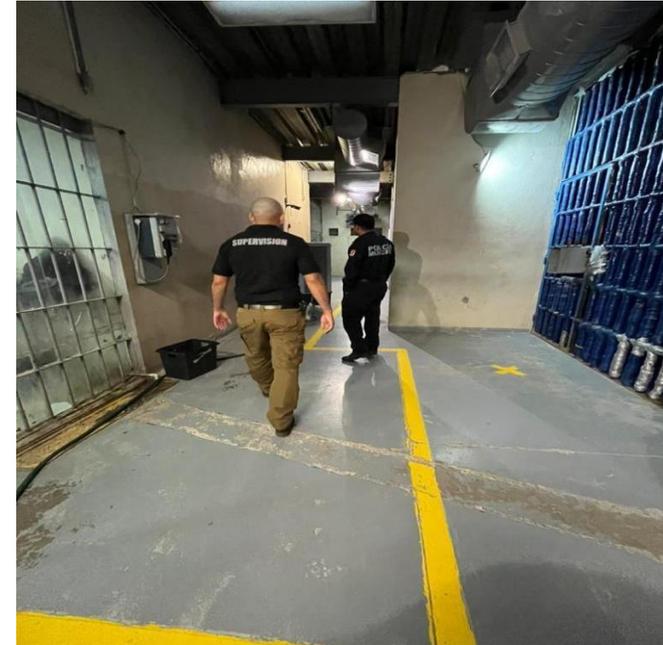


**GOBIERNO
DE MEXICALI**

**UNIENDO
ESFUERZOS**
24 Ayuntamiento



Evidencias





META 8:

Atención de denuncias

Unidad de Medida:

DENUNCIAS ATENDIDAS

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3	2.3.4	60	126	60	98	60	71	60	60	240	355

Porcentaje de Avance Anual:

147%



ACCIONES

8.1.-

Quejas contra mujeres

Unidad de medida: quejas

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.4	30	30	30	21	30	12	30	15	120	78

8.2.-

Quejas contra hombres

Unidad de medida: quejas

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.4	30	99	30	77	30	59	30	30	120	265



Meta 9:

Actualización del marco normativo y cumplimiento de las obligaciones de transparencia

Unidad de Medida:

REPORTE

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6	159	213	143	112	181	129	156	156	639	610

Porcentaje de Avance Anual:

95%



ACCIONES

9.1:

Análisis jurídico

Unidad de medida: documento

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6	125	113	38	45	100	38	120	120	383	316

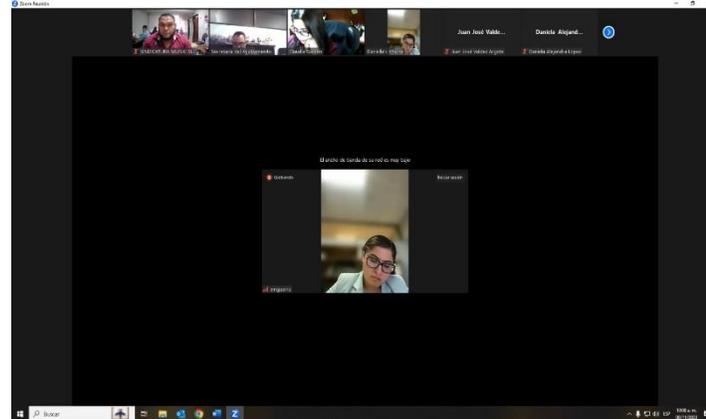


**GOBIERNO
DE MEXICALI**

**UNIENDO
ESFUERZOS**
24 Ayuntamiento



Evidencias





Meta 10:

Representación jurídica del Ayuntamiento

Unidad de Medida:

INSTRUMENTO JURÍDICO

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6	870	834	605	738	485	595	602	602	2,562	2,769

Porcentaje de Avance Anual:

108%



GOBIERNO
DE MEXICALI



POA 2023 al Cuarto Trimestre

COORDINACIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

Noviembre 2023



META 4 :

Atención a Solicitudes

Unidad de Medida:

Solicitudes resueltas

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.2	3,600	3,702	4,000	4,247	4,000	5,596	4,000	2,914	15,600	16,459

Porcentaje de Avance Anual:

105.50%



ACCIONES

4.2:

Atención a Solicitudes

Unidad de medida: solicitud

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.2	3,882	3,702	2,700	2,237	2,700	2,644	2,700	1,751	11,982	10,334

4.3:

Apoyos y Estímulos Económicos

Unidad de medida: apoyos

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.2	12	5	26	7	20	5	12	9	70	26



ACCIONES

4.4:

Visitas a la comunidad

Unidad de medida: solicitud

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.2	12	14	12	11	12	14	12	7	48	46

4.5:

Solicitudes recibidas en eventos

Unidad de medida: solicitud

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.2	90%	69%	9	15	9	7	9	7	27	29



Evidencias

Tercer Trimestre

	AUTORIZACION	SEGUIMIENTO	FINIQUITADA	CANALIZADA	NO AUTORIZADA	REVISADA	Total general
JULIO		34	256	583	81	506	1460
AGOSTO	9	673	708	408	3	212	2013
SEPTIEMBRE		41	365	760	106	851	2123
TOTAL DEL 3ER TRIMESTRE	9	748	1329	1751	190	1569	5596
	1%	13%	24%	31%	3%	28%	100.00%

	AUTORIZACION	SEGUIMIENTO	FINIQUITADA	CANALIZADA	NO REVISADA	REVISADA	Total general
OCTUBRE	34	703	615	276		35	1663
NOVIEMBRE	48	564	388	340		20	1360
DICIEMBRE	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DEL 4TO TRIMESTRE	82	1267	1003	616	0	55	3023
	3%	42%	33%	20%	0%	2%	100%

Cuarto trimestre



GOBIERNO
DE MEXICALI



Evidencias





**GOBIERNO
DE MEXICALI**



POA 2023 al Cuarto Trimestre

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Noviembre 2023



META 3:

Difusión de la gestión municipal

Unidad de Medida:

Síntesis informativa

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.2	4.2.4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

FERIA DEL EMPLEO!

Jueves, 26 de Octubre 9:00 am - 1:00 pm

CANACO
Calzada Independencia, #1199, Centro Cívico, Mexicali, B.C.



PAGAR TU PREDIAL ES TU OBLIGACIÓN y contribuye al bienestar de tu comunidad, ya que ese dinero se destina a mejorar tu entorno

- No pagarlo te puede costar hasta el embargo de tu propiedad**
- Cumple con tu obligación y con tu gente**

Continúa el decreto de descuento en pago predial hasta el 31 de diciembre 2023.

GOBIERNO DE MEXICALI UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

EL GOBIERNO DE MEXICALI IMPLEMENTA LA CONDONACION DE RECARGOS Y MULTAS
¡APROVECHA LA OPORTUNIDAD Y PONTE AL CORRIENTE!

PREDIAL | MULTAS Y RECARGOS
100% de descuento del 2020 al 2023 Y DIFERENTES DESCUENTOS DEL 2019 Y ANTERIORES.

MULTAS DE TRÁNSITO Y REGLAMENTOS MUNICIPALES
50% de descuento (SÓLO VÁLIDO PARA CIERTAS INFRACCIONES)

Continúa el decreto de descuento en pago predial hasta el 31 de diciembre 2023.

GOBIERNO DE MEXICALI UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

2° INFORME DE GOBIERNO **NORMA BUSTAMANTE** PRESIDENTA MUNICIPAL DE MEXICALI

BIENESTAR PARA TODOS

- Entregamos 17,232 estímulos económicos a personas con discapacidad, adultos mayores y estudiantes, con inversión de más de 21 millones de pesos.
- Realizamos los programas Gobierno a Distancia y Uniendo Esfuerzos, atendimos al 80% de las 839 solicitudes ciudadanas de servicios y apoyo recibidas.
- Obtenemos 35,840 dispensas de manera manual a 3,320 familias.
- Ampliamos el Albergue Prepagado de 100 x 110 espacios con inversión de casi 8 millones de pesos.
- Integramos a 217 niñas, niños y adolescentes para prevenir el trabajo infantil y la explotación sexual a través del programa "Rescate en las Calles".

MEXICALI CRECE

- Adquirimos 2,000 uniformes completos para agentes policíacos y fortalecimos el entrenamiento de 19 agentes.
- Implementamos el programa "Fuerza Mariposa" para brindar atención especializada a casos de violencia contra la mujer.
- Atendimos 3,888 casos de violencia familiar, a los que dimos seguimiento para proteger la integridad de las víctimas.
- Aumentamos el salario de elementos de la CSPP en un 6% y mejoramos el clima de trabajo del personal en activo de 350 a 300 pesos al mes.
- Realizamos cerca de 4,400 operativos de vigilancia en zonas de alta incidencia delictiva.

MEXICALI SEGURO Y EN PAZ

- Dimos trámite a 17 mil 596 solicitudes y el 65% de éstas ya cuentan con respuesta positiva, el resto continúa el proceso de solución.
- Diagnostico del Presupuesto Participativo, incrementamos la participación ciudadana en 2,025, con 129 propuestas de proyectos, por alcanzar el 100% de cumplimiento en las obligaciones de transparencia.
- Fueron reconocidas por el Instituto de Transparencia de Baja California por alcanzar el 100% de cumplimiento en las obligaciones de transparencia.
- Por medio de las Jornadas de Servicios que brinda el DIF Municipal, 1 mil 400 estudiantes y estudiantes extranjeros se activó en vacaciones de verano.
- Registramos la recaudación de ingresos propios, por un monto cercano a 2,200 millones de pesos, 12 millones de pesos más que el año anterior.

GOBIERNO DE MEXICALI UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

2° INFORME DE GOBIERNO **NORMA BUSTAMANTE** PRESIDENTA MUNICIPAL DE MEXICALI

Me llena de alegría haber compartido este momento contigo.
Te agradezco, de todo corazón, que me hayas acompañado.
Gracias.

Norma Bustamante
NORMA ALICIA BUSTAMANTE SEGUNDO INFORME

GOBIERNO DE MEXICALI UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

ESTE MIÉRCOLES 5:00 P.M.

24/7

TRANSMISIÓN EN VIVO A TRAVÉS DE:

facebook.com/gobiernodemexicali

GOBIERNO DE MEXICALI UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

LÍNEA DIRECTA PREDIAL
686 558.1717
TE ATENDEREMOS CON GUSTO

De lunes a viernes de 8am a 5pm

GOBIERNO DE MEXICALI UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

PONENTES
20 y 21 DE OCTUBRE SEMINARIO DE MEXICALI 2023

DR. CESAR ALFARO MEDICINA LEGAL	DR. JESÚS HERNÁNDEZ MEDICINA LEGAL	DR. MARCELO MEDICINA LEGAL	DR. ROSA MARÍA MEDICINA LEGAL
DR. FRANCISCO MEDICINA LEGAL	DR. JUAN CARLOS MEDICINA LEGAL	DR. JUAN CARLOS MEDICINA LEGAL	DR. JUAN CARLOS MEDICINA LEGAL
DR. MARCO MEDICINA LEGAL	DR. MARCO MEDICINA LEGAL	DR. MARCO MEDICINA LEGAL	DR. MARCO MEDICINA LEGAL

Seminario de Medicina Legal y Atención Integral
Servicios Médicos Municipales Área Médico Legal

20 y 21 DE OCTUBRE
9:00 A 3:00 PM
UNIVERSIDAD YOCHICALCO SALA 3

GOBIERNO DE MEXICALI UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento SERVICIO DE MEDICOS

Fotografiado con CamScanner



META 4:

Difusión de propaganda con perspectiva de género

Unidad de Medida:

Reporte de evidencia

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3	2.3.1 2.3.2 2.3.3 2.3.4					1	1	1	1	2	2

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



ACCIONES

4.1:

Gestión de propaganda con perspectiva

Unidad de medida: gaceta informativa

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.1	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.2										
2.3.3	50	50	50	50	50	50	50	50	200	200
2.3.4										

4.2.-

Investigación con perspectiva

Unidad de medida: Reporte de investigación

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.1	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.2										
2.3.3			1	1			1	1	2	2
2.3.4										



GOBIERNO DE MEXICALI



DÍA INTERNACIONAL DE LA IGUALDAD SALARIAL
18 DE SEPTIEMBRE

GOBIERNO DE MEXICALI
UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento

FUE ELECTA LA PRIMERA DIPUTADA FEDERAL EN LA HISTORIA DE MÉXICO, AURORA JIMÉNEZ DE PALACIOS
4 DE JULIO

GOBIERNO DE MEXICALI
UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento

MÉXICO RATIFICA LA CONVENCIÓN INTERAMERICANA SOBRE CONCESIÓN DE DERECHOS CIVILES DE LA MUJER
11 DE AGOSTO

GOBIERNO DE MEXICALI
UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento

UNIENDO ESFUERZOS POR UNA SOCIEDAD RESPONSABLE

MUJERES LÍDERES
ENCUENTRO DE PRESIDENTAS DE COMITÉS CIUDADANOS Y DE ENLACES COMUNITARIOS CON LA PRESIDENTA MUNICIPAL DE MEXICALI

MARTES 25 DE JULIO
5:00 PM
CASA DE LA CULTURA
Avenida Francisco I. Madero y Altamirano S/N

GOBIERNO DE MEXICALI
UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento

ACONDICIONAMOS UNA SALA CÓMODA Y DIGNA PARA QUE PUEDES ALIMENTAR A TU BEBÉ

¡ÚSALA!

GOBIERNO DE MEXICALI
UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento

SERVICIOS MÉDICOS MUNICIPALES

1955 LAS MUJERES MEXICANAS VOTAN POR PRIMERA VEZ EN ELECCIONES FEDERALES.
3 DE JULIO

GOBIERNO DE MEXICALI
UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento



GOBIERNO DE MEXICALI



ACCIONES PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO



GOBIERNO DE MEXICALI



UNIENDO ESFUERZOS POR LA Equidad de Género EN MEXICALI

La equidad de Género en Mexicali

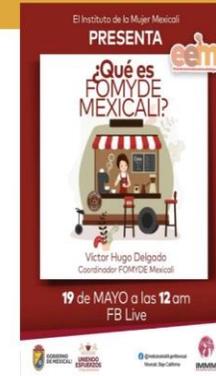
En Mexicali, Baja California, es fundamental promover la equidad de género para construir una sociedad inclusiva y justa. Reconocer y valorar las capacidades y contribuciones de todas las personas, independientemente de su género, es esencial para fomentar un ambiente donde cada individuo tenga igualdad de oportunidades. Trabajemos juntos para eliminar estereotipos y promover un Mexicali donde la equidad de género sea una realidad arraigada en nuestra comunidad.

01

EL INSTITUTO DE LA MUJER DE MEXICALI PRESENTA

Conoce más de las actividades que realiza FOMYDE, en apoyo a emprendedores y pequeñas empresas.

¡Conéctate y participa!



03

EL INSTITUTO DE LA MUJER DE MEXICALI PRESENTA **COMERCIO AMBULANTE EN MEXICALI**

El Gobierno de Mexicali, a través del Instituto de la Mujer, te invita a la transmisión en vivo sobre comercio ambulante por Facebook Live.

¡La cita es este miércoles 29!

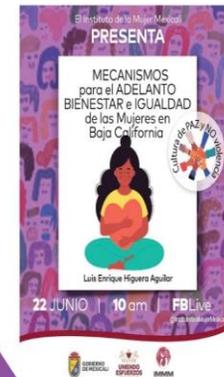


02

EL INSTITUTO DE LA MUJER DE MEXICALI PRESENTA **MECANISMOS PARA EL ADELANTO BIENESTAR E IGUALDAD DE LAS MUJERES EN BAJA CALIFORNIA.**

El Instituto de la Mujer Mexicali. Te invita a la charla "Mecanismos para el Adelanto, Bienestar e Igualdad de las Mujeres en Baja California".

¡No te la pierdas!



04

EL INSTITUTO DE LA MUJER DE MEXICALI PRESENTA **LA MESA DE COORDINACIÓN PARA LA SEGURIDAD Y LA RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL.**

Nuestra presidenta municipal Norma Bustamante encabezó la Mesa de Coordinación para la Seguridad y la Reconstrucción del Tejido Social, donde contamos con la participación del Instituto Municipal de la Mujer de Mexicali para trabajar coordinadamente, desde los tres órdenes de gobierno.





**GOBIERNO
DE MEXICALI**



POA 2023 al Cuarto Trimestre

OFICIALÍA MAYOR

Noviembre 2023



META 2:

Coordinación de Programas

Unidad de Medida:

Informe de Actividades

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento





**GOBIERNO
DE MEXICALI**





META 3:

Optimización de Procesos

Unidad de Medida:

Reporte

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6	4.6.1	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Noviembre 2023



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento





META 5:

Conservación de Inmuebles

Unidad de Medida:

Reporte

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
3.4	3.4.4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento





**GOBIERNO
DE MEXICALI**

**UNIENDO
ESFUERZOS**
24 Ayuntamiento



Noviembre 2023



META 7:

Mantenimiento de Vehículos

Unidad de Medida:

Reporte

Programación anual:

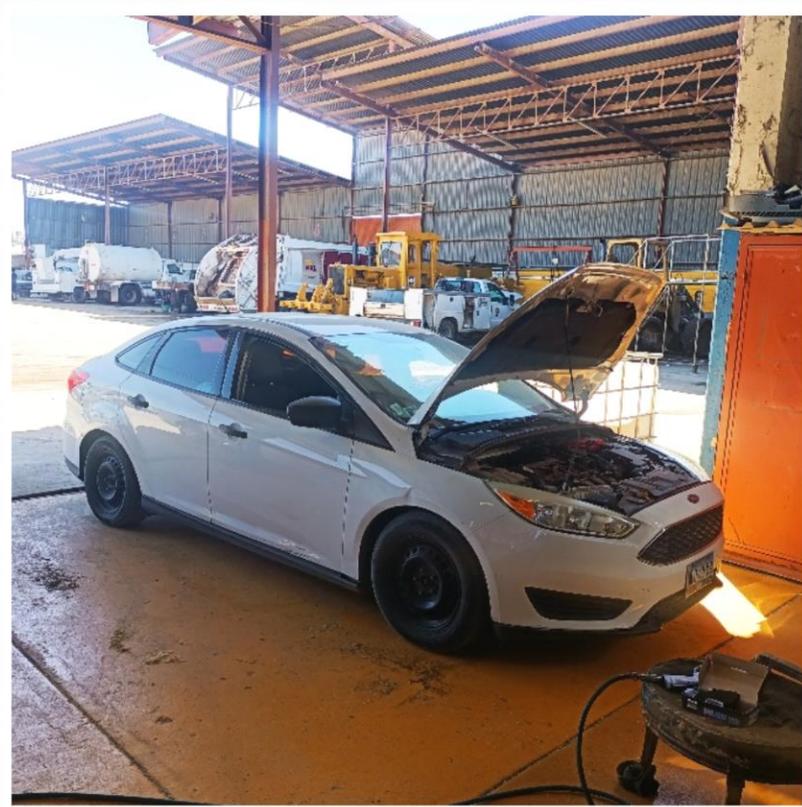
Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6	4.6.1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%

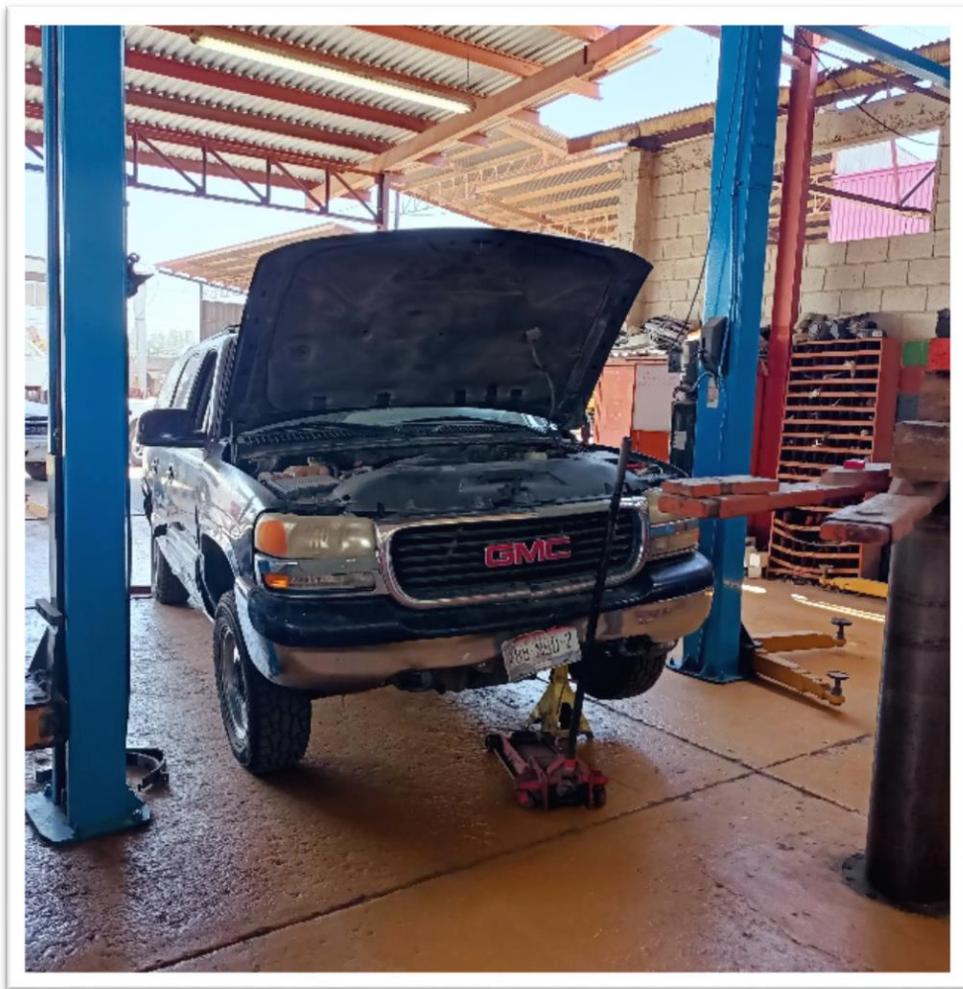


**GOBIERNO
DE MEXICALI**





**GOBIERNO
DE MEXICALI**





META 8:

Servicio de Arrastre

Unidad de Medida:

Informe de Actividades

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



**GOBIERNO
DE MEXICALI**

**UNIENDO
ESFUERZOS**
24 Ayuntamiento



Noviembre 2023



**GOBIERNO
DE MEXICALI**

**UNIENDO
ESFUERZOS**
24 Ayuntamiento





META 10:

Equipo Tecnológico Funcionando

Unidad de Medida:

Informe de Actividades

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.3	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



**GOBIERNO
DE MEXICALI**





META 11:

Capacitación de Personal

Unidad de Medida:

Informe de Actividades

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



ACCIONES

11.1.-

Personal Evaluado

Unidad de medida: Evaluación

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6							1	1	1	1

11.2.-

Desarrollo Profesional

Unidad de medida: Curso

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4



ACCIONES

11.4.-

Organigramas Actualizados

Unidad de medida: estructura actualizada

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento



Evidencias





META 13:

Prevención de la discriminación y violencia de género.

Unidad de Medida:

Informe de Actividades

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3	2.3.2	1	0	1	1	1	1	1	2	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



SALA DE LACTANCIA. DELEGACION GUADALUPE VICTORIA



SALA DE LACTANCIA. DELEGACION BENITO JUAREZ





**GOBIERNO
DE MEXICALI**



POA 2023 al Cuarto Trimestre

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Noviembre 2023



META 3:

Administración eficientemente de Documentos públicos

Unidad de Medida:

Documento

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6	4.6.1	2,600	3,409	2,600	3,290	2,700	3,125	2,700	3,100	10,600	12,924

Porcentaje de Avance Anual:

121.92%



ACCIONES

3.3.-

Peticiones recibidas de la ciudadanía

Unidad de medida: petición ciudadana

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6.1	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias





META 4:

Proceso legislativo para sesiones

Unidad de Medida:

Acuerdo

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6	24	12	24	23	24	33	26	26	98	94

Porcentaje de Avance Anual:

95.91%



ACCIONES

4.3.-

Seguimiento a propuestas

Unidad de medida: propuesta

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6	6	20	6	30	6	56	6	59	24	165



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias





META 5:

Representación del Ayuntamiento

Unidad de Medida:

Gestión

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6	865	929	865	1,069	865	1,145	865	1,050	3,460	4,193

Porcentaje de Avance Anual:

121.18%



ACCIONES

5.4.-

Atención a solicitudes

Unidad de medida: solicitud

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6	300	382	300	393	300	640	300	465	1200	1880

5.5.-

Capacitación al personal en materia jurídica y de DDHH

Unidad de medida: capacitación

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6	1	1	2	3	1	1	2	2	6	7



META 6:

Atención y respuesta a la población

Unidad de Medida:

Resolución

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6	3,990	4,852	4,170	3,537	4,170	3,986	4,170	4,600	16,500	16,975

Porcentaje de Avance Anual:

102.87%



ACCIONES

6.2.-

Atención al infractor

Unidad de medida: persona atendida

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6	1	2,699	1	2,692	1	2,090	1	3,397	4	10,878

6.4.-

Capacitación de personal

Unidad de medida: capacitación

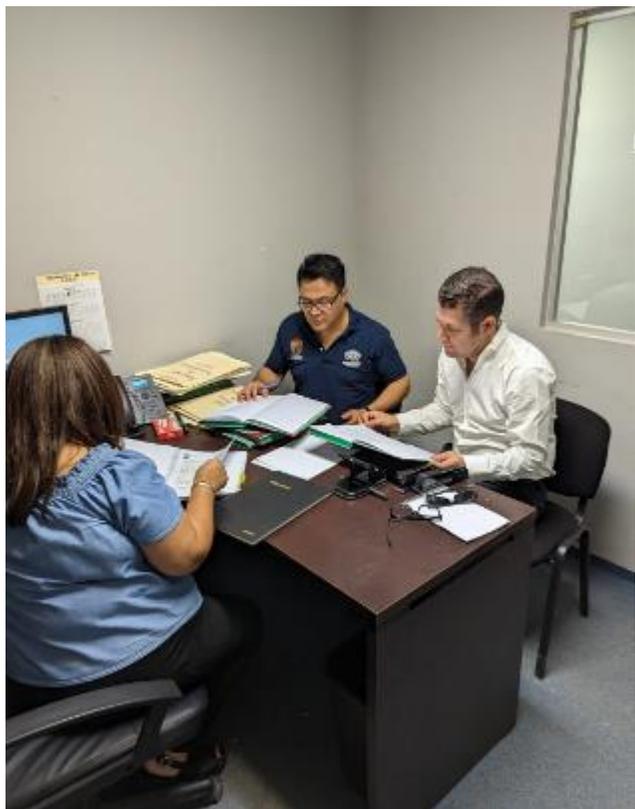
Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.6	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias



24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
DEPARTAMENTO DE JUECES CALIFICADORES

INFORME DE ESTADÍSTICA MENSUAL DEL
JUZGADO CALIFICADOR 24MA NOROCCIDENTE
DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

REGISTROS	00
PERSONAS PRESENTADAS ANTE EL JUEZ CALIFICADOR	00
RESOLUCIONES:	00
PERSONAS DETENIDAS INGRESADAS A SEPAROS	00
AMONESTADOS SIN INGRESO A SEPAROS	00
AMONESTADOS CON INGRESO A SEPAROS	00
DETENIDOS QUE PRESENTARON SERVICIO A LA COMUNIDAD	00
DETENIDOS QUE CUMPLERON ARRESTO POR 36 HORAS	00
DETENIDOS QUE PAGARON SANCION ADMINISTRATIVA	00
DETENIDOS QUE PAGARON SANCION SIN INGRESAR A SEPAROS	00
DETENIDOS TURNADOS AL INAM	00
CONDUCTORES EN ESTADO DE EMBRIEDAD INTOXICADOS	00
PRESCRIPCION MEDICA	00
TURNADO ASESORIA PRO	00
A DISPOSICION DE OTRAS AUTORIDADES:	00
DETENIDOS A TRABAJO SOCIAL (UNAPEV) MAYOR	00
MENORES DE EDAD:	00
MENORES TURNADOS A UNAPEV	00
MENORES TURNADOS AL ALBERGUE TEMPORAL DEL DIF	00
MENORES AMONESTADOS	00
INFRACCIONES	65
CITATORIOS PARA OFICIALES EN RELACION A LOS RECURSOS	08
RECURSOS DE INCONFORMIDAD RESUELTOS	00
BOLETAS PENDIENTES	00

LIC. CLAUDIA ARACELI MORENO GARCIA
 JUEZ CALIFICADOR EN TURNO DEL
 24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

DESPACHADO
 10 SEP 2023
DESPACHADO
 JUZGADO CALIFICACION NOROCCIDENTE





META 7:

Certeza Jurídica de identidad y filiación

Unidad de Medida:

Acreditación

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.3	49,114	57,180	53,570	57,256	49,300	56,068	49,050	48,189	201,034	218,693

Porcentaje de Avance Anual:

108.78%



ACCIONES

7.2.-

Atención a la población

Unidad de medida: ciudadano atendido

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.3	47,214	50,298	47,900	51,046	45,200	50,963	44,900	42,728	185,214	195,035

7.3.-

Solicitud de digitalización

Unidad de medida: digitalización

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.3	6,700	6,882	6,150	6,210	6,150	7,105	6,000	6,511	25,000	26,708

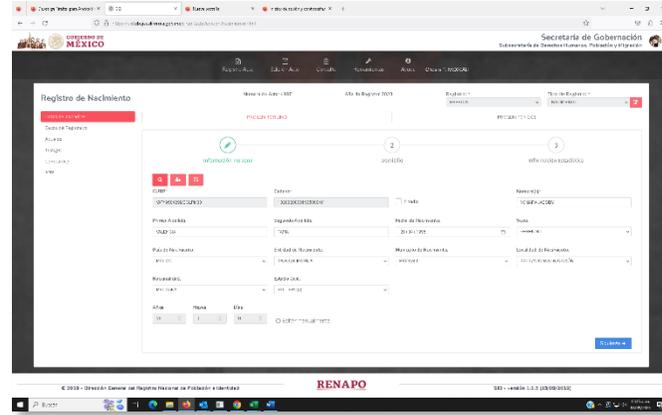


GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento



Evidencias



UNIENDO ESFUERZOS
POR UNA SOCIEDAD RESPONSABLE

MUJERES LÍDERES
ENCUENTRO DE PRESIDENTAS DE COMITÉS CIUDADANOS Y DE ENLACES COMUNITARIOS CON LA PRESIDENTA MUNICIPAL DE MEXICALI

MARTES 15 DE AGOSTO
5:00 PM
VALLE DE MEXICALI, ZONA NORTE
Casino del Ejido Benito Juárez

CONTAREMOS CON BRIGADA MÉDICO-ASISTENCIAL A PARTIR DE LAS 4:00 PM, CON LAS SIGUIENTES DEPENDENCIAS:

CEMCA DIF REGISTRO CIVIL



META 8:

Expedición de cartillas

Unidad de Medida:

Ciudadano atendido

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.2	540	388	360	257	450	354	450	259	1,800	1,258

Porcentaje de Avance Anual:

69.88%



GOBIERNO DE MEXICALI

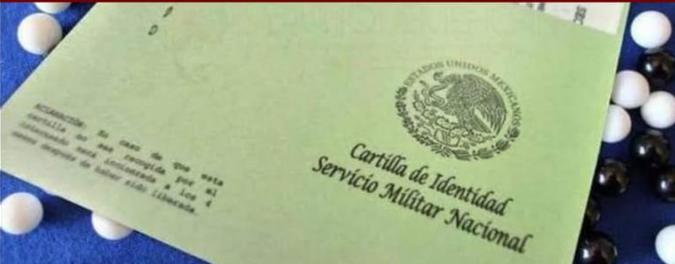


Evidencias

ATENTO AVISO!!!

Jóvenes que realizaron su registro “Clase 2005 y Remisos” que no han recogido su Cartilla de Servicio Militar tienen hasta el **viernes 24 de noviembre del 2023** para recogerla y así poder estar listos para el Sorteo Militar.

📍 Oficina de la Junta Municipal de Reclutamiento (Centro Histórico)
🕒 Horario de atención: 8:00 a.m a 3:00 p.m.



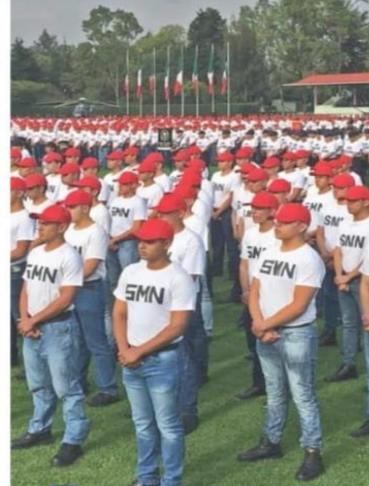
SORTEO DEL SERVICIO MILITAR

CLASE 2005 Y REMISOS

FECHA:
DOMINGO
26 DE NOVIEMBRE 2023

HORA:
CITA 6:00 A.M
INICIO DEL EVENTO: 8:00 A.M

LUGAR:
GIMNASIO DE MEXICALI
AV. REFORMA Y CALLE K
COLONIA NUEVA.



JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO MEXICALI, B.C.





META 9:

Supervisión de venta de bebidas alcohólicas

Unidad de Medida:

Permisos

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6			177	523	1,718	941		327	1,895	1,791

Porcentaje de Avance Anual:

94.51%



META 10:

Regularización de comercio ambulante

Unidad de Medida:

Procedimiento

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.6	8,142	4,805	750	1,865	750	1,332	750	788	10,392	8,790

Porcentaje de Avance Anual:

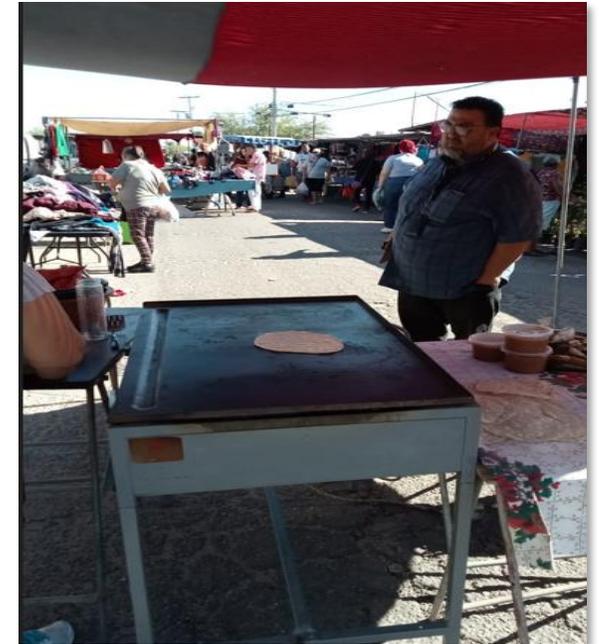
84.58%



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Evidencias





META 12:

Atención a mujeres para el tramite de cartilla militar

Unidad de Medida:

Mujer atendida

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3	2.3.1	6	78	6	55	6	6	2	2	20	141

Porcentaje de Avance Anual:

705%



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



POA 2023 al Cuarto Trimestre

DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS

Noviembre 2023



META 3:

Coordinación y organización de los eventos donde participa Presidencia Municipal.

Unidad de Medida:

Evento

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.2	2.3.4	130	150	130	139	141	161	141	141	542	591

Porcentaje de Avance Anual:

109%



ACCIONES

3.1.-

Organización de eventos públicos

Unidad de medida: evento

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.4	120	138	115	124	130	140	126	126	491	528

3.2.-

Reuniones con diferentes Organismos Sociedad e Internacionales.

Unidad de medida: reunión

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.4	10	12	15	15	11	11	15	15	51	53



GOBIERNO DE MEXICALI



Evidencias



Programa Las Mañaneras



Charlas de café



Foro de las Juventudes



Concurso de Altares de Muerto



Mesa de Seguridad



Mexicali Fluye-alianza con Sonora



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



POA 2023 al Cuarto Trimestre

TESORERIA MUNICIPAL

Noviembre 2023



META 3:

Aplicación de los recursos de inversión pública.

Unidad de Medida:

INFORME

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.5	4.5.2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100%



ACCIONES

3.2.-

Evaluación de programas federales.

Unidad de medida: Evaluación

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.5.2					3	3			3	3



GOBIERNO DE MEXICALI



Gobierno de Mexicali

TESORERÍA MUNICIPAL
Oficio No. TES/IP-INT/012/2023.

Mexicali, B.C. a 06 de octubre de 2023.

ING. MARIA FERNANDA LIMÓN VERA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
TESORERÍA MUNICIPAL
XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
PRESENTE.-



TESORERÍA MUNICIPAL
Mexicali, B.C.

Anteponiendo un cordial saludo y en cumplimiento a los lineamientos programáticos presupuestales cuyo objeto es normar el procedimiento de Programación y Presupuesto del Gasto Público para el ejercicio fiscal 2023, se remite evidencia comprobatoria del avance de la información correspondiente al mes de septiembre del 3er. Trimestre 2023, a continuación se detalla la meta 2:

Table with 3 columns: DESCRIPCIÓN DE LA META, PROGRAMACIÓN DE LA META (MES, PROGRAMADO, REALIZADO). Row 1: Controlar y verificar la correcta aplicación de los recursos de inversión pública...

Con respecto a las acciones programáticas se informa lo siguiente:

Table with 8 columns: ACCIÓN, CONCEPTO, JULIO (PROG, REAL), AGOSTO (PROG, REAL), SEPTIEMBRE (PROG, REAL). Row 2: Evaluar la ejecución de los programas federales.

Sin más por el momento, quedo al pendiente para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENCIÓN

L.C. MANUEL VIERA ZAPIEN
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL



C.C.P. Lic. Roger S. Sosa Alfaro - Tesorero Municipal del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.
C.C.P. Lic. Rafael Pulido Valdeques - Subtesorero Municipal del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.
C.C.P. C.P. Enrique Irán Meza Hernández - Jefe del Departamento de Programación y Presupuesto de la Tesorería Municipal.
C.C.P. Inés María Vázquez -
MVZ/gjt*



PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA 2023
TERCER TRIMESTRE 2023
INDICADORES DE GESTIÓN FINANCIERA

PROGRAMADO 1 AVANCE DE OBRA EN SEPTIEMBRE

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE META No. 03

CONTROLAR Y VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DESTINADOS EN PROGRAMAS DE IMPACTO SOCIAL CON Estricto APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACCIÓN No. 04

GENERAR AVANCE FÍSICO-FINANCIEROS DE LAS OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN.

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN

1/3

REPORTE TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

GENERAR AVANCE FÍSICO-FINANCIEROS DE LAS OBRAS EN PROCESOS DE EJECUCIÓN.

Table with 6 columns: Programa, No. De obras, Distribución %, Aprobado, Contratado, Pagado. Rows include Pavimentación, Mantenimiento de Vialidades, Infraestructura Deportiva, etc.

Summary table with 2 columns: Indicador Financiero (100%, 64%, 49%), Indicador de Avance Físico (62%).

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN



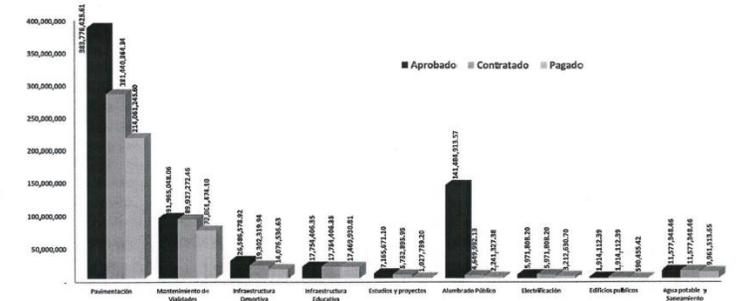
2/3

Evidencias

REPORTE TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

GENERAR AVANCE FÍSICO-FINANCIEROS DE LAS OBRAS EN PROCESOS DE EJECUCIÓN.



JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN



3/3



PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA 2023 TERCER TRIMESTRE 2023 INDICADORES DE GESTIÓN FINANCIERA

PROGRAMADO 1 INFORME SEPTIEMBRE

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE META No. 03

"CONTROLAR Y VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DESTINADOS EN PROGRAMAS DE IMPACTO SOCIAL CON Estricto APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE"

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA MANUEL VIERA ZAPIEN

INFORME TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

CONTROLAR Y VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DESTINADOS EN PROGRAMAS DE IMPACTO SOCIAL CON Estricto APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE

Table with columns: Fondo, No. De obras, Autorización, Aprobado, Por aprobar, Comprobado, Pagado, Por pagar, Reintegrado, Avance. It lists various investment programs and their financial status.

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA MANUEL VIERA ZAPIEN



INFORME TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

RESUMEN POR RUBRO DE INVERSIÓN

Summary table showing investment by rubro: Pavimentación, Mantenimiento de Vialidades, Infraestructura Deportiva, etc. Columns include No. de obras, Distribución %, Aprobado, Contratado, and Pagado.

Summary table for financial and physical indicators: Indicador Financiero (100%, 64%, 49%), Indicador de Avance Físico (62%).

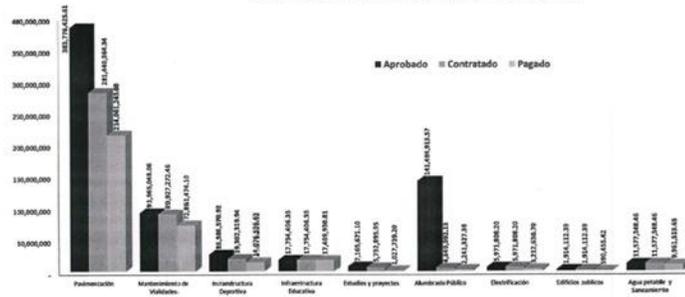
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA MANUEL VIERA ZAPIEN



INFORME TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

GRÁFICA RESUMEN POR RUBRO DE INVERSIÓN



JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA MANUEL VIERA ZAPIEN





GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento

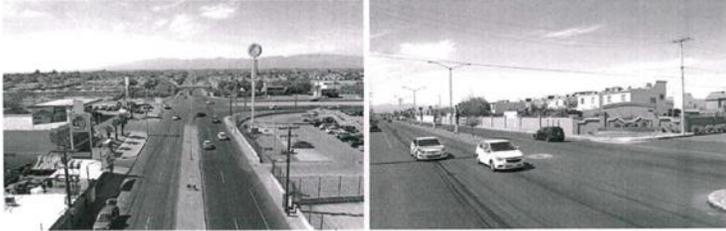


Evidencias

INFORME TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

PAVIMENTACIÓN



JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN

GOBIERNO DE MEXICALI
5/8

Manuel Viera Zapien

ai

INFORME TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA



JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN

GOBIERNO DE MEXICALI
7/8

Manuel Viera Zapien

ai

INFORME TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

MANTENIMIENTO DE VIALIDADES



JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN

GOBIERNO DE MEXICALI
6/8

Manuel Viera Zapien

ai

INFORME TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

ALUMBRADO PÚBLICO



JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN

GOBIERNO DE MEXICALI
8/8

Manuel Viera Zapien

ai



GOBIERNO DE MEXICALI



Evidencias



PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA 2023 TERCER TRIMESTRE 2023 INDICADORES DE GESTIÓN FINANCIERA

PROGRAMADO 1 VALIDACIÓN EN SEPTIEMBRE

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE META No. 03

"CONTROLAR Y VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DESTINADOS EN PROGRAMAS DE IMPACTO SOCIAL CON Estricto APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE."

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACCIÓN No. 05
"VALIDAR LA APROBACIÓN DEL RECURSO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA."

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN

1/2

OK

MANUS

VALIDACIÓN TERCER TRIMESTRE 2023

TESORERÍA

VALIDAR LA APROBACIÓN DEL RECURSO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Proyectos del Municipio de MEXICALI del Estado de BAJA CALIFORNIA

Folio del Proyecto	Nombre del Proyecto	Monto Planeado a Invertir	Forma de Ejecución	Indicador de Seguimiento	Indicador de Participación Ciudadana	Indicador de Transparencia	Indicador de Acceso a la Información	Indicador de Atención al Ciudadano	Indicador de Atención al Cliente	Indicador de Atención al Usuario	Indicador de Atención al Proveedor	Indicador de Atención al Cliente	Indicador de Atención al Usuario	Indicador de Atención al Proveedor
1	REHABILITACIÓN DE CALZ. DE LAS HIGUERAS DE CALZ. SURESTE, COLONIA MORAN A BORDO DEL CANAL, TULIESTE, BAJA CALIFORNIA, MEXICALI, B.C.	\$ 18,500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ESTRADA NO. 2 A.M. INTERNACIONAL, PUEBLO MONTE ALBUQUERQUE, BAJA CALIFORNIA, MEXICALI, B.C.	\$ 7,500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	TULIESTE A.M. BORDO DEL CANAL, FRANCISCO HERNANDEZ HACIENDA DE LOS POZOS, SECCION, MEXICALI, B.C.	\$ 1,500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	CONSTRUCCIÓN DE ALBERGADO PÚBLICO EN CALLE CAMPO REAL DE CALZ. COTYLA CALIF. CONTRA SUR, COLONIA POBLADO COMPAÑIAS, MEXICALI, B.C.	\$ 700,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
MANUEL VIERA ZAPIEN

2/2

OK

MANUS



META 5:

Ejecución de programas y proyectos

Unidad de Medida:

INFORME DE ACTIVIDADES

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.5	4.5.1	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12

Porcentaje de Avance Anual:

100%



ACCIONES

5.1.-

Seguimiento aplicación del gasto.

Unidad de medida: Informe

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.5.1	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12



GOBIERNO DE MEXICALI



Evidencias

Gobierno de Mexicali



TESORERÍA MUNICIPAL
TES/OT/7669/2023

Mexicali, Baja California, a 18 octubre del 2023

ING. MARÍA FERNANDA LIMÓN VERA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.-

Informe de resultados correspondientes al mes de septiembre del 2023

En cumplimiento a la programación correspondiente a la oficina del titular de la Tesorería Municipal la cual se encuentra fundamentada en la **Meta 005: "Coordinar y dirigir la ejecución de los programas y proyectos, así como las actividades necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones de la dependencia."**

Acción 002. Validar que la información generada por áreas sea veraz y oportuna para facilitar la toma de decisiones.

Se llevaron a cabo actividades de control y supervisión de la información generada por los departamentos que integran la Tesorería Municipal del Ayuntamiento de Mexicali, salvo la información correspondiente al Departamento de Contabilidad.

A continuación, se presenta la información proporcionada por las áreas:

Departamento de Presupuestos y Programación

- Reporte de Adecuaciones Presupuestales
 - 1.1.1. Recalendalizaciones
 - Reporte de Avance Presupuestal

Departamento de Egresos

- Reporte de nóminas pagadas durante el mes de septiembre

Departamento de Contabilidad

- Saldo anterior de pasivos a Largo Plazo, Adeudos Seguridad Social y Pasivos Laborales.




Gobierno de Mexicali

Departamento de Inversión Pública

- Avance físico-financieros de las Obras en Procesos de Ejecución

Departamento de Recaudación de Rentas

- Reporte de ingresos recaudados durante el mes de septiembre
- Avance mensual de Círculo de Crédito

Aunado a esto, se anexan formatos que emiten los departamentos que conforman la Tesorería Municipal, para facilitar la toma de decisiones y para la supervisión y control de los procedimientos que aquí se realizan.

Sin otro particular, quedo de Usted.



ATENTAMENTE
Roger R. Sosa Alaffita
ROGER R. SOSA ALAFFITA
TESORERO MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.



Gobierno de Mexicali

ANEXOS

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTOS Y PROGRAMACIÓN

1. Reporte de adecuaciones presupuestales

1.1. Movimientos de recalendarización

A continuación, se presenta el reporte de recalendalizaciones correspondiente al mes de septiembre del 2023, teniendo un total de **12 movimientos**, de los cuales Oficialía Mayor realizó 5, Tesorería Municipal 4 y por último la Dirección de Obras Públicas, Comunicación Social y Relaciones Públicas con 1, siendo estas las únicas dependencias que realizaron movimientos de recalendarización durante el mes de septiembre.

RAMO	TIPO DE MOVIMIENTO	CANTIDAD DE MOVIMIENTOS
OFICIALÍA MAYOR	RECALENDARIZACIÓN	5
TESORERÍA MUNICIPAL		4
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS		1
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL		1
DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS		1
TOTAL		12

Elaboración propia con datos proporcionados por el Departamento de Presupuestos y Programación

2. Reporte de Avance Presupuestal

Como se puede observar en el recuadro del avance presupuestal al mes de septiembre del 2023, hasta el momento existe **\$3,460,028,128.73** de presupuesto devengado, que representa un **85%** del avance presupuestal.

Partida	Descripción	Modificado	Devengado	Disponible	Avance Pptal
10000	SERVICIOS PERSONALES	2,287,004,489.04	2,095,286,232.07	190,216,156.97	92%
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	286,640,849.31	222,133,388.57	64,507,460.74	77%
30000	SERVICIOS GENERALES	680,252,259.41	527,620,073.79	152,632,185.62	78%
40000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	173,709,118.01	154,838,201.96	18,870,916.05	89%
50000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	46,286,327.23	26,797,466.72	19,488,860.51	58%
60000	INVERSIÓN PÚBLICA	465,308,635.98	335,107,824.84	130,200,811.14	72%
70000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	18,916,654.44	0.00	18,916,654.44	0%
90000	DEUDA PÚBLICA	117,035,971.64	99,333,387.78	17,702,583.86	85%
Total general		4,875,162,305.96	3,460,028,128.73	615,133,177.23	85%

Elaboración propia con datos proporcionados por el Departamento de Presupuestos y Programación.





Evidencias

Encontramos que la mayor parte del avance presupuestal se concentra en el capítulo 10000: Servicios Personales concentra un 92% de avance presupuestal con un presupuesto devengado de \$2,096,288,323.07 es en este capítulo donde se agrupan las remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos, tales como: sueldos, salarios, dietas, honorarios asimilables al salario, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio.

De igual manera 90000: Deuda Pública que concentra un presupuesto devengado de \$99,333,387.78 con el 85% de avance presupuestal, en este capítulo se contempla el presupuesto ejercido a asignaciones destinadas a cubrir obligaciones por concepto de deuda pública interna y externa derivada de la contratación de empréstitos; incluye la amortización, los intereses, gastos y comisiones de la deuda pública, así como las erogaciones relacionadas con la emisión y/o contratación de deuda.

Asimismo, el capítulo 40000: Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas cuenta con un 89% de presupuesto devengado, lo que equivale a \$154,838,701.96, recordemos que es en este capítulo donde se agrupa las asignaciones destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo, organismos y empresas paraestatales y apoyos como parte de su política económica y social, de acuerdo con las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

Por último, el capítulo 30000: Servicios generales cuenta con un 78% de avance presupuestal lo que equivale a \$527,620,073.79 de presupuesto devengado, en donde se refleja el presupuesto destinado a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

DEPARTAMENTO DE EGRESOS

1. Reporte de nóminas pagadas durante el mes de septiembre
En cuanto al reporte de nóminas pagadas durante el mes de septiembre proporcionado por el Departamento de Egresos se informa lo siguiente:

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERÍA MUNICIPAL
RELACIÓN DE NÓMINAS DEL MES DE SEPTIEMBRE
DEPARTAMENTO DE EGRESOS

NÓMINAS	AYUNTAMIENTO DE MEXICALI				TOTAL
	06-Sep-23	15-Sep-23	22-Sep-23	29-Sep-23	
CATORCENAS	1				2
PENSIÓN ALIMENTICIA	1		1		2
SUELDOS Y/O COMPENSACIONES	1		1		2
GASTOS DE EJECUCION	1		1		2
GASTOS DE EJECUCION-PENSIÓN ALIMENTICIA	1		1		2
BONO DÍA DEL BOMBERO					0
BONO BUENA DISPOSICION Y EFICIENCIA					0
PENSIÓN ALIMENTICIA B. BUENA DISP Y EFICIENCIA					0
PAGO DE ASIMILADOS-SINDICATURA				1	1
PAGO DE ASIMILADOS-RECURSOS HUMANOS				1	1
DIETA		1			2
NOMINA DE BOMBEROS				1	1
NOMINA DE BOMBEROS-PENSIÓN ALIMENTICIA				1	1
COMPENSACION				1	1
PENSIÓN ALIMENTICIA DE COMPENSACION				1	1
APOYO ASESORES				1	1
SUELDO JUBILADOS/CONVENIO				1	1
JUBILADOS 2019					0
JUBILADOS 2020				1	1
JUBILADOS 2021				1	1
JUBILADOS 2022				1	1
JUBILADOS 2022 OCTUBRE-NOVIEMBRE				1	1
JUBILADOS 2023				1	1
PLAN SEGURO SOCIAL Y SEGURO DE VIDA				1	1
TOTAL	5	1	5	15	26

Información proporcionada por el Departamento de Egresos
La documentación comprobatoria se encuentra en los archivos del área de nóminas del Departamento de Egresos

Durante el mes de agosto se efectuó el pago de un total 26 tipos de nóminas, por concepto de catorcenos, pensión alimenticia, sueldos y compensaciones, gastos de ejecución y bono por buena disposición. Cabe recalcar que durante el mes de septiembre no se efectuaron pagos por concepto de bono por buena disposición y eficiencia. El día que mayor cantidad de pagos se efectuaron fue el 29 de septiembre con motivo del pago a jubilados (a excepción de las personas jubiladas en 2019), seguro social, seguro de vida, compensación y dieta.

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

POA DE CONTABILIDAD
MES: Septiembre 2023.

DESCRIPCION DE LA META	PROGRAMACION DE LA META		
	MES	PROGRAMADO	REALIZADO
Disminuir los pasivos a largo plazo para tener mejor posición financiera y mejor calificación crediticia	Julio	0	0
	Agosto	0	0
	Septiembre	1	1

Saldo anterior de pasivos a Largo Plazo:
Amortización 3,793,712.20
Saldo actual: 1,093,263,586.74

Con respecto a las acciones programáticas se informa lo siguiente:

ACCIÓN	CONCEPTO	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE	
		PROG	REAL	PROG	REAL	PROG	REAL
2	Atender adeudos por cuotas y aportaciones de seguridad social y pasivos laborales	0	0	0	0	1	1
3	Integrar la información de la cuenta pública en términos de ley	1	1	0	0	0	0

Saldo anterior de Adeudos Seguridad Social
Y pasivos laborales:
Amortización 37,128,773.62
Saldo actual: 244,740,369.00

Subcontador del Departamento de Contabilidad
Pedro Vazquez Gámez

Jefe del Departamento de Contabilidad
Guillermo Gutiérrez López



DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

1. Avance físico-financieros de las Obras en Procesos de Ejecución.

GENERAR AVANCE FÍSICO-FINANCIEROS DE LAS OBRAS EN PROCESOS DE EJECUCIÓN.

Table with 6 columns: Programa, No. de obras, Distribución %, Aprobado, Comprobado, Pagado. Rows include Pavimentación, Mejoramiento de Vialidades, etc.

Jefe del Departamento de Inversión Pública MANUEL VIERA ZAPATEL



07

*Observaciones: el Avance físico-financieros de las Obras en Proceso de Ejecución contempla de manera trimestral.

DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS

1. Reporte de ingresos del mes de septiembre

A continuación se presenta el reporte de ingresos propios recabados del mes de septiembre del 2023, con un total de \$111,096,695 en comparación septiembre del 2022 donde se recabo \$97,318,037 con una variación de \$13,778,658 lo que representa un 14% a favor de ingreso recaudado...



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI TESORERÍA MUNICIPAL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS COMPARATIVO INGRESOS SEPTIEMBRE 2022-2023



Table with 5 columns: Descripción, 2023, 2022, Variación. Rows include IMPUESTOS, CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL, etc.

Información proporcionada por el Departamento de Recaudación de Rentas

En los IMPUESTOS podemos observar un incremento de \$49,845,874 en comparación a septiembre del 2022 en donde se recaudó \$38,642,837 con una variación de \$11,203,037 lo que se traduce en un 29% de ingreso a favor recaudado...

En cuanto a los PRODUCTOS durante el mes de septiembre del 2023 se registró ingresos por concepto de intereses ganados por \$15,563,818 con una variación del 34%, lo que representa \$3,921,770 en comparación a septiembre del 2022.

Asimismo, en los APROVECHAMIENTOS, durante el mes de septiembre del 2023 se obtuvieron ingresos por un monto de \$12,548,708 es decir, \$3,980,908 de ingreso a favor, con una variación porcentual del 46%, por concepto de: multas tránsito, multas a reglamentos municipales, multas por no revisión mecánica, multas del centro de control animal, multas ecológicas y multa por romper pavimento y otros sin permiso.

2. Avance mensual de Circulo de Crédito

A continuación, se da conocimiento del acumulado de cuentas que presentan adeudo en el pago del Impuesto Predial hasta el mes de septiembre del 2023 y que por ende fueron enviadas al Circulo de Crédito.



Información proporcionada por el Departamento de Recaudación de Rentas

En el periodo comprendido hasta el mes de septiembre del 2023, se ha reportado un total de 11,548 cuentas que representa un adeudo total en el periodo de \$483,790,390 de las cuales, 342 cuentas totales fueron pagadas dando un monto de \$15,433,161 en cuanto al esquema de carga de personas morales, se enviaron un total de 1,157 cuentas con un adeudo de \$61,170,558 por su parte 44 cuentas fueron pagadas por un monto total de \$2,743,490. Por último, en cuanto al registro de personas físicas se cargaron a Circulo de Crédito 10,391 cuentas con un de adeudo de \$422,619,771 de las cuales 298 cuentas fueron pagadas dejando un monto de \$12,689,671.

De manera que, se continuara trabajando en la búsqueda de mecanismos recaudatorios que beneficien a la mejora continua de los ingresos y en ese mismo sentido fortalecer el cumplimiento de los programas del Ayuntamiento de Mexicali.



GOBIERNO DE MEXICALI



Evidencias

Gobierno de Mexicali



TESORERÍA MUNICIPAL
TES/OT/7670/2023

Mexicali, Baja California, a 18 de octubre del 2023

TESORERÍA MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN ASIGNADAS AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE DEL EJERCICIO FISCAL 2023

ALINEADO AL NUEVO PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2022-2024

En cumplimiento a la programación correspondiente a la oficina del titular de la Tesorería Municipal, la cual se encuentra fundamentada en la **Meta 005: "Coordinar y dirigir la ejecución de los programas y proyectos, así como las actividades necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones de la dependencia"**; al respecto, se informa de la acción **003. "Vigilar el cumplimiento del programa operativo anual, así como el cumplimiento de las líneas de acción asignadas en el Plan Municipal de Desarrollo"**, misma que se encuentra alineada con la acción **4.5.1 Incremento de la recaudación** correspondiente al Plan Municipal de Desarrollo y que se puntualiza a continuación:

- a) EJE 4: GOBERNAR PARA SERVIR
TEMA: GESTIÓN FINANCIERA Y DE RECURSOS
4.5 ESTRATEGIA CAPTACIÓN DE INGRESOS Y FINANCIAMIENTO

Líneas de acción

4.5.1. Incremento de la recaudación

Optimizar el cobro de impuestos, derechos, productos y aprovechamientos del municipio, mediante la actualización de los valores de referencia, la simplificación de los procesos, la aplicación de la tecnología y el fortalecimiento de las inspecciones y ejecuciones fiscales.



C.C.P. OFICINA DE PARTES
C.C.P. ARCHIVO
VALMORERA

Gobierno de Mexicali

Ejercicio:

1. Reporte de ingresos del mes de septiembre

A continuación se presenta el reporte de ingresos propios recabados del mes de septiembre del 2023, con un total de **\$111,096,695** en comparación septiembre del 2022 donde se recabo **\$97,318,037** con una **variación de \$13,778,658** lo que representa un **14%** a favor de ingreso recaudado, como beneficio de la cultura de pago oportuna por parte de la ciudadanía, así como la promoción de los descuentos y las diversas modalidades de pago de acceso para la ciudadanía, de igual manera la implementación del convenio con la empresa **Círculo de Crédito** que ha fungido con un mecanismo para incentivar el pago tanto de personas físicas, como de personas morales que cuentan con adeudo del impuesto predial de años anteriores y recientes.

Descripción	AYUNTAMIENTO DE MEXICALI TESORERÍA MUNICIPAL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS COMPARATIVO INGRESOS SEPTIEMBRE 2022-2023		Variación
	2023	2022	
IMPUESTOS	49,845,874	38,642,837	11,203,037 29%
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	1,655,222	914,440	740,782 0%
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0	0	0 0%
DERECHOS	31,483,072	37,550,407	-6,067,335 -16%
PRODUCTOS	15,563,818	11,642,048	3,921,770 34%
APROVECHAMIENTOS	12,548,708	8,567,800	3,980,908 46%
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0	504	-504 -100%
TOTAL	111,096,695	97,318,037	13,778,658 14%

Información proporcionada por el Departamento de Recaudación de Rentas

En los **IMPUESTOS** podemos observar un incremento de **\$49,845,874** en comparación a septiembre del 2022 en donde se recaudó **\$38,642,837** con una variación de **\$11,203,037** lo que se traduce en un **29%** de ingreso a favor recaudado por concepto de rezago de **impuesto de fomento deportivo**, rezago de predial y recargos del predial.

En cuanto a los **PRODUCTOS** durante el mes de septiembre del 2023 se registró ingresos por concepto de intereses ganados por **\$15,563,818** con una variación del **34%**, lo que representa **\$3,921,770** en comparación a septiembre del 2022.

Asimismo, en los **APROVECHAMIENTOS**, durante el mes de septiembre del 2023 se obtuvieron ingresos por un monto de **\$12,548,708** es decir, **\$3,980,908** de ingreso a favor, con una variación porcentual del **46%**, por concepto de: multas tránsito, multas a reglamentos municipales, multas por no revisión mecánica, multas del centro de control animal, multas ecológicas y multa por romper pavimento y otros sin permiso.

C.C.P. OFICINA DE PARTES
C.C.P. ARCHIVO
VALMORERA

Gobierno de Mexicali

2. Avance mensual de Círculo de Crédito

A continuación, se da conocimiento del acumulado de cuentas que presentan adeudo en el pago del Impuesto Predial hasta el mes de septiembre del 2023 y que por ende fueron enviadas al Círculo de Crédito.



Información proporcionada por el Departamento de Recaudación de Rentas

En el periodo comprendido hasta el mes de septiembre del 2023, se ha reportado un total de **11,548 cuentas** que representa un adeudo total en el periodo de **\$483,790,390** de las cuales, **342 cuentas totales** fueron pagadas dando un monto de **\$15,433,161** en cuanto al esquema de carga de **personas morales**, se enviaron un total de **1,157 cuentas** con un adeudo de **\$61,170,558** por su parte **44 cuentas** fueron pagadas por un monto total de **\$2,743,490**. Por último, en cuanto al registro de **personas físicas** se cargaron a Círculo de Crédito **10,391 cuentas** con un de adeudo de **\$422,619,771** de las cuales **298 cuentas** fueron pagadas dejando un monto de **\$12,689,671**.

De manera que, se continuará trabajando bajo el Programa de Racionalidad y Austeridad del Gasto Público del Gobierno de Mexicali, Baja California, buscando eficientizar el uso de los recursos para optimizar la prestación de los servicios públicos, así como el fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.

Sin otro particular, quedo de Usted.

ATENTAMENTE
Roger R. Sosa Alaffita
ROGER R. SOSA ALAFFITA
TESORERO MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.



C.C.P. OFICINA DE PARTES
C.C.P. ARCHIVO
VALMORERA



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento



Evidencias

Gobierno de Mexicali



TESORERÍA MUNICIPAL
TES/OT/7671/2023

Mexicali, Baja California, a 18 de octubre de 2023

ING. MARÍA FERNANDA LIMÓN VERA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.-

Informe de resultados correspondientes al mes de septiembre del 2023

En cumplimiento a la programación correspondiente a la oficina del titular de la Tesorería Municipal la cual se encuentra fundamentada en la **Meta 005: "Coordinar y dirigir la ejecución de los programas y proyectos, así como las actividades necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones de la dependencia"**; al respecto se informa sobre la acción 004. "Asistir a reuniones en las que el titular sea convocado".

A continuación, se adjunta el itinerario de reuniones de trabajo y sesiones ordinarias a las que asistió el Tesorero Municipal durante el mes de septiembre del 2023, como parte de dar cumplimiento a las acciones alineadas al Programa Operativo Anual, al Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024 y trabajando bajo el Programa de Racionalidad y Austeridad del Gasto Público del XXIV Gobierno de Mexicali.

Dentro de las reuniones que contemplan mayor impacto se encuentran: el Arranque operativo de bacheo que tuvo lugar en el Valle de Puebla, donde se incorporaron nuevos equipos JetPatches, con una inversión de más de 25 millones de pesos, que permitirá reparar vialidades tres veces más rápido y con resultados más duraderos; de igual manera se tuvo presencia en la reunión Mexicali Brilla, con el objetivo de presentar un nuevo proyecto de obra en beneficio de la ciudadanía; asimismo, se asistió a la Mesa y posteriormente a la Sesión Ordinaria de Comisión de Hacienda, en la que se solicitó autorización para efectuar en los Presupuestos de las Dependencias de la Administración Pública Centralizada y en las Entidades Paramunicipales del municipio de Mexicali, las modificaciones programáticas y presupuestales correspondientes al Ejercicio Fiscal 2023; por último la participación del titular en las diversas presentaciones de "La Mañanera de Mexicali" convocadas por la Presidenta Municipal.

Por lo anterior en caso de requerir información adicional sírvase de solicitarla al suscrito.

Sin otro particular, quedo de Usted.

RECIBIDO
18 OCT. 2023
FIRMA: [Signature]

ATENTAMENTE
ROGER R. SOSA ALAFFITA
TESORERO MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIALÍA DE PARTES
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
18 OCT. 2023
ESPACHADO

S E P T I E M B R E

Gobierno de Mexicali

META 005: COORDINAR Y DIRIGIR LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE LA DEPENDENCIA. INFORME DE LA LÍNEA DE ACCIÓN 4. ASISTIR A REUNIONES EN LAS QUE EL TITULAR SEA CONVOCADO CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023			
VIERNES 01	REUNIÓN CON ADVERTISOR PARA PROPUESTAS DE PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DEL PARQUE JUVENIL 300	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	
	REUNIÓN INFORMATIVA CON LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	
LUNES 04	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO SEMANAL	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	
MARTES 06	REUNIÓN PREVIJA A LA MAÑANERA DE MEXICALI	OFICINA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	
	QUINTA SESIÓN SEMANAL HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL	ZOOM	
	REUNIÓN CON LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA (DUA)	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	
MÉRCOLES 06	REUNIÓN CON LA PRESIDENTA MUNICIPAL: LIDERES DE FIDELIDAD	OFICINA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	
LUNES 11	ARRANQUE OPERATIVO DE BACHEO: ADOPTACIÓN DE NUEVOS EQUIPOS JETPATCHERS	CALLEJA DE FÚTBOL, BOULEVARD VALLE DE PUEBLA	
MARTES 13	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO SEMANAL	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	
	REUNIÓN PREVIJA A LA MAÑANERA DE MEXICALI	OFICINA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	
	REUNIÓN DE COMISIÓN DE HACIENDA: ANÁLISIS PARA EFECTUAR EN LOS PRESUPUESTOS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ENTIDADES PARAMUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE MEXICALI LAS MODIFICACIONES PROGRAMÁTICAS Y PRESUPUESTALES CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2023.	SALA DE REUNIONES	
	REUNIÓN CON LA PRESIDENTA MUNICIPAL	OFICINA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	
	REUNIÓN CON EL RANCHO DE SAN ANTONIO DEL AMÉRICA DEL NORTE (SACAN)	ZOOM	
LUNES 18	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO SEMANAL	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	
	REUNIÓN DE COMISIÓN DE HACIENDA: ANÁLISIS PARA EFECTUAR EN LOS PRESUPUESTOS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ENTIDADES PARAMUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE MEXICALI LAS MODIFICACIONES PROGRAMÁTICAS Y PRESUPUESTALES CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2023.	SALA DE REUNIONES	
MÉRCOLES 20	SEXTA SESIÓN SEMANAL HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL	ZOOM	
	REUNIÓN OFICIAL DE CREDITO	ZOOM	
	REUNIÓN RECIBIDO Y PRESENTACIÓN DE LOGÍSTICA DE FIESTA DEL 9to. EDICIÓN 2023	PRESEDA DEL SOL	

Gobierno de Mexicali

META 005: COORDINAR Y DIRIGIR LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE LA DEPENDENCIA. INFORME DE LA LÍNEA DE ACCIÓN 4. ASISTIR A REUNIONES EN LAS QUE EL TITULAR SEA CONVOCADO CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023			
JUEVES 21	REUNIÓN CIUDADES Y CAPITALS	ZOOM	
LUNES 03	REUNIÓN PREVIJA A LA MAÑANERA DE MEXICALI	OFICINA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	
	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO SEMANAL	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	
	REUNIÓN MEXICALI BRILLA: PRESENTACIÓN NUEVO PROYECTO DE OBRA	SALA DE CARLOS	
MARTES 06	DEBATE VIRTUAL: TERCERA SESIÓN DE VOTACIÓN Y REFORMULACIÓN DE PROYECTOS PÚBLICOS MUNICIPALES	ZOOM	
	REUNIÓN CON LA PRESIDENTA MUNICIPAL: PROYECTO MEXICALI BRILLA	OFICINA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	
MÉRCOLES 07	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO SEMANAL	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	
JUEVES 08	REUNIÓN PRESENTACIÓN LEY DE INGRESOS	SALA DE JUNTA DE TESORERÍA	

ATENTAMENTE
ROGER R. SOSA ALAFFITA
TESORERO MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIALÍA DE PARTES
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
18 OCT. 2023
ESPACHADO



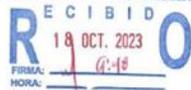
Evidencias



TESORERÍA MUNICIPAL TES/OT/7672/2023

Mexicali, Baja California, a 18 de octubre de 2023

ING. MARÍA FERNANDA LIMÓN VERA COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA PRESENTE.-



Informe de resultados correspondientes al mes de septiembre del 2023

En cumplimiento a la programación correspondiente a la oficina del titular de la Tesorería Municipal la cual se encuentra fundamentada en la Meta 005: "Coordinar y dirigir la ejecución de los programas y proyectos, así como las actividades necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones de la dependencia.", al respecto se informa a continuación de la acción 005. Seguimiento puntual en la aplicación del gasto de Dependencias y Entidades":

Como se puede observar en el recuadro del avance presupuestal al mes de septiembre del 2023, hasta el momento existe \$3,460,029,128.73 de presupuesto devengado, que representa un 85% del avance presupuestal.



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI TESORERÍA MUNICIPAL



AVANCE PRESUPUESTAL SEPTIEMBRE 2023

Partida	Descripción	Modificado	Devengado	Disponible	Avance Puntual
10000	SERVICIOS PERSONALES	2,287,004,489.04	2,096,288,323.07	150,716,156.97	92%
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	286,640,849.91	222,133,330.57	64,507,519.34	77%
30000	SERVICIOS GENERALES	680,257,250.41	527,620,073.79	152,637,186.62	78%
40000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	173,709,118.01	154,838,701.96	18,870,416.05	89%
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	46,788,327.53	26,707,468.72	19,980,858.81	58%
60000	INVERSIÓN PÚBLICA	465,309,635.39	335,107,838.84	130,201,811.14	72%
70000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	18,916,654.44	0.00	18,916,654.44	0%
90000	DEUDA PÚBLICA	117,035,971.64	99,333,387.78	17,702,583.86	85%
Total general		4,075,162,305.36	3,460,029,128.73	615,133,177.21	85%

Elaboración propia con datos proporcionados por el Departamento de Presupuestos y Programación.

Encontramos que la mayor parte del avance presupuestal se concentra en el capítulo 10000: Servicios Personales concentra un 92% de avance presupuestal con un presupuesto devengado de \$2,096,288,323.07 es en este capítulo donde se agrupan las remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos, tales como: sueldos, salarios, dietas, honorarios asimilables al salario, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio.

De igual manera 90000: Deuda Pública que concentra un presupuesto devengado de \$99,333,387.78 con el 85% de avance presupuestal, en este capítulo se contempla el presupuesto ejercido a asignaciones destinadas a cubrir obligaciones

por concepto de deuda pública interna y externa derivada de la contratación de empréstitos; incluye la amortización, los intereses, gastos y comisiones de la deuda pública, así como las erogaciones relacionadas con la emisión y/o contratación de deuda.

Asimismo, el capítulo 40000: Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas cuenta con un 89% de presupuesto devengado, lo que equivale a \$154,838,701.96, recordemos que es en este capítulo donde se agrupa las asignaciones destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo, organismos y empresas paraestatales y apoyos como parte de su política económica y social, de acuerdo con las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

Por último, el capítulo 30000: Servicios generales cuenta con un 78% de avance presupuestal lo que equivale a \$527,620,073.79 de presupuesto devengado, en donde se refleja el presupuesto destinado a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

De manera que se continuara trabajando bajo el Programa de Racionalidad y Austeridad del Gasto Público del Gobierno de Mexicali, Baja California, buscando eficientar el uso de los recursos para optimizar la prestación de los servicios públicos, así como el fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.

Sin otro particular, quedo de Usted.

ATENTAMENTE
ROGER R. SOSA ALAFFITA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.





META 6:

Monitoreo del balance fiscal

Unidad de Medida:

BALANCE FISCAL EQUILIBRADO

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6	4.6.2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4

Porcentaje de Avance Anual:

100%



"2023, Año de la Concientización sobre las personas con Trastorno del Espectro Autista"



TESORERÍA MUNICIPAL TES/OT/8012/2023

Mexicali, Baja California, a 30 de octubre de 2023

MARÍA FERNANDA LIMÓN VERA COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA PRESENTE.-



Reporte de Análisis del Ingreso y el Gasto del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

En cumplimiento a la programación correspondiente a la Subtesorería Municipal, se informan los resultados de la meta 006 de la acción 002, "Revisar la información del ingreso y el gasto" correspondiente al mes de septiembre.

COMPARATIVO DEL INGRESO RECAUDADO Y PRESUPUESTADO (MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023)

Table with 4 columns: CONCEPTO, PRESUPUESTADO, RECAUDADO, VARIACIÓN. Rows include Impuestos, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Participaciones y Aportaciones, and a Total row.

Durante el mes de septiembre de este año, recaudamos 387 millones de pesos, los cuales superaron al presupuesto de ingresos en un 33%, es decir, tuvimos 10 millones de pesos de ingresos excedentes.

Handwritten signature

"2023, Año de la Concientización sobre las personas con Trastorno del Espectro Autista"

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023

Table with 5 columns: Capitulo, Modificado, Comprometido, Devengado, Disponible. Rows include Servicios Personales, Materiales y Suministros, Servicios Generales, etc., and a Total row.

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023

Table with 5 columns: Capitulo, Modificado, Comprometido, Devengado, Disponible. Rows include Servicios Personales, Materiales y Suministros, Servicios Generales, etc., and a Total row.

En el mes de agosto de este ejercicio se presupuestaron 285 millones de pesos, los cuales se ejercieron 411 millones de pesos que representa el 144% del presupuesto, es decir, se utilizaron recursos presupuestarios de meses anteriores.

"2023, Año de la Concientización sobre las personas con Trastorno del Espectro Autista"

Por otra parte, en el presupuesto acumulado al mes de agosto se devengaron 3,460 millones de pesos que representa un 85% del presupuesto de egresos, quedando disponible 015 millones de pesos.

Sin otro particular, quedo de Usted.



ATENTAMENTE

RAFAEL PULIDO VELÁZQUEZ SUBTESORERO MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

Handwritten signature



META 7:

Disminución de rezagos de contribuciones

Unidad de Medida:

PORCENTAJE

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.5	4.5.1							5	5	5	5

Porcentaje de Avance Anual:

100%



ACCIONES

7.2.-

Difusión de Beneficios en pagos.

Unidad de medida: Campaña

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.5.1	1	1	5	5	3	3	3	3	12	12



GOBIERNO DE MEXICALI



Evidencias

Gobierno de Mexicali

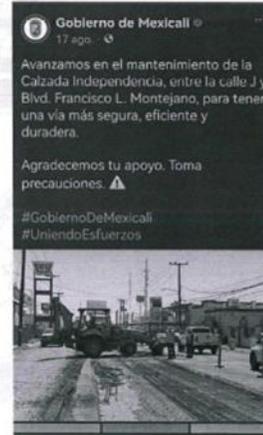
TESORERÍA MUNICIPAL RECAUDACIÓN DE RENTAS MUNICIPALES OPERATIVO PREDIAL 2023

Acción 2: Dar a conocer a la ciudadanía el beneficio del pago de las contribuciones.

Campaña #1



Publicaciones de campañas por medio de redes sociales del beneficio del pago de las contribuciones municipales



Las campañas realizadas durante el mes de agosto, son por redes sociales, donde se les informa que gracias al pago de las contribuciones municipales se pueden realizar obras de mejoramiento y transformación de la ciudad.



GOBIERNO DE MEXICALI



PROGRAMA

SANEAMIENTO FINANZAS PÚBLICAS.

Unidades ejecutoras

SUBTESORERÍA, EGRESOS.

META 8:

Programa de pago conforme al presupuesto

Unidad de Medida:

INFORME DE EGRESOS

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6	4.6.1	1	1	3	3	3	3	3	3	10	10

Porcentaje de Avance Anual:

100%



ACCIONES

8.2.-

Programación de pagos.

Unidad de medida: Reporte

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6.1	13	13	13	13	13	13	13	13	52	52

8.5.-

Rendimientos.

Unidad de medida: Reporte de inversión

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6.1	63	63	61	60	64	64	59	59	247	246



META 9:

Calificación crediticia.

Unidad de Medida:

CALIFICACIÓN

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.5	4.5.3			1	1			1	1	2	2

Porcentaje de Avance Anual:

100%



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD CEDULA DE CONSIGNOS AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. SEPTIEMBRE DEL 2023

Table with columns: Cuenta, Institucion, Monto Comite, Descripcion de las Operaciones, SEPTIEMBRE, TOTAL. Includes rows for BANAMEX, BANCORTE, BANCORER, HSC, INTERACCIONES, SANTANDER, and SCOTIABANK.



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD CEDULA DE CONSIGNOS AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. AGOSTO DEL 2023

Table with columns: Cuenta, Institucion, Monto Comite, Descripcion de las Operaciones, AGOSTO, TOTAL. Includes rows for BANAMEX, BANCORTE, BANCORER, HSC, INTERACCIONES, SANTANDER, and SCOTIABANK.

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI OFICINA DE PARTES DE LA TESORERIA MUNICIPAL DESPACHADO 20 SEP. 2023



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD CEDULA DE CONSIGNOS AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. JULIO DEL 2023

Table with columns: Cuenta, Institucion, Monto Comite, Descripcion de las Operaciones, JUNIO, JULIO, TOTAL. Includes rows for BANAMEX, BANCORTE, BANCORER, HSC, INTERACCIONES, SANTANDER, and SCOTIABANK.

BOBATO ALVARADO

VO. BO C.P. PEDRO VAZQUEZ GOMEZ

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI TESORERIA MUNICIPAL RECIDIO DEPTO. DE LOS RECURSOS HABIL.

BLANCO ARANDA JARAMILLO

VO. BO C.P. PEDRO VAZQUEZ GOMEZ

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI TESORERIA MUNICIPAL RECIDIO DEPTO. DE LOS RECURSOS HABIL.

BOBATO ALVARADO

VO. BO C.P. PEDRO VAZQUEZ GOMEZ

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI TESORERIA MUNICIPAL RECIDIO DEPTO. DE LOS RECURSOS HABIL.



TESORERÍA MUNICIPAL Mexicali B.C.

"2023, Año de la Concienciación Sobre las Personas con Trastorno del Espectro Autista"

Tesorería Municipal
Oficio TES/5420/2023

Mexicali, Baja California, a 27 julio de 2023

DIP. MANUEL GUERRERO LUNA,
PRESIDENTE DE LA XXIV LEGISLATURA DEL
CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.-

ASUNTO: INFORME DE GESTION FINANCIERA
SEGUNDO TRIMESTRE 2023.

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 9 y 82 de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Estado de Baja California, 17 y 19 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Baja California y sus Municipios, 1 y 48 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y numeral 8 de los Criterios para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; por medio del presente, se remite Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al segundo Trimestre del ejercicio 2023, del Municipio de Mexicali, Baja California, misma que se integra por la siguiente información:

INFORMACIÓN CONTABLE:

- Estado de Actividades
- Estado de Situación Financiera
- Estado de Cambios en la Situación Financiera
- Estado Analítico del Activo
- Estado Analítico de la Deuda y otros Pasivos
- Estado de Variación en la Hacienda Pública
- Estado de Flujos de Efectivo
- Informe sobre Pasivos Contingentes
- Notas a los Estados Financieros

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA:

- Estado Analítico de Ingresos
- Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 - Clasificación Administrativa
 - Clasificación Económica (Por Tipo de Gasto)
 - Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo-Concepto)
 - Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
- Endeudamiento Neto
- Intereses de la Deuda
- Indicadores de Gestión
- Conciliación entre los Ingresos presupuestarios y Contables

Handwritten signature and stamp: OFICIALÍA DE PARTES, 31 JUL 2023



GOBIERNO DE MEXICALI



UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

"2023, Año de la Concienciación Sobre las Personas con Trastorno del Espectro Autista"

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA:

- Gasto por Categoría Programática
- Programas y Proyectos de Inversión
- Avance Físico Programático

ANEXO

- Gasto Federalizado
- Relación de Cuentas Bancarias Productivas Específicas
- Recursos Administrados por Otras Instancias de Gobierno
- Formato del Ejercicio de Gasto Federalizado y Reintegros
- Indicadores de Postura Fiscal
- Relación de Esquemas Bursátiles y de Cobertura Financiera

INFORMACIÓN FINANCIERA DE ACUERDO A LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS:

- Anexo 1 Estado de Situación Financiera Detallado
- Anexo 2 Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos
- Anexo 3 Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos
- Anexo 4 Balance Presupuestario
- Anexo 5 Estado Analítico de Ingresos Detallado
- Anexo 6 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado
 - Formato 6a Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
 - Formato 6b Clasificación Administrativa
 - Formato 6c Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
 - Formato 6d Clasificación de Servicios Personales por Categoría.

Agradeciendo su atención a la presente, quedo de Usted para cualquier información o aclaración adicional que sobre el particular requiera.

ATENTAMENTE

Handwritten signature of Roger R. Sosá Alafitta

ROGER R. SOSÁ ALAFITTA
TESORERO MUNICIPAL DEL XXIV
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

Stamp: OFICIALÍA DE PARTES, 31 JUL 2023

Stamp: ATENTAMENTE, 28 JUL 2023, ESPACHADO

Small text at the bottom: C.C.P. Norma Alicia Ruiz... C.C.P. Héctor Israel Casade Mendota... C.C.P. Rafael Pulido Velázquez... C.C.P. Guillermo Quiñero López... C.C.P. Octavio de Partes de Tesorería/Archivo



META 10:

Impacto de campañas en hombres y mujeres.

Unidad de Medida:

PERSONA

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3	2.3.4	150	150	150	150	150	150	150	150	600	600

Porcentaje de Avance Anual:

100%



ACCIONES

10.1.-

Preferencia de Forma de pago.

Unidad de medida: Encuesta

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.4	150	150	150	150	150	150	150	150	600	600

10.2.-

Conocimiento de los Beneficios de pago.

Unidad de medida: Encuesta

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3.4	150	150	150	150	150	150	150	150	600	600



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento

Evidencias

Gobierno de Mexicali

TESORERÍA MUNICIPAL
OFICIO No. TES/RR/7377/2023

Mexicali, Baja California a 05 de octubre de 2023.

ING. MARIA FERNANDA LIMON VERA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
TESORERÍA MUNICIPAL
XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-



Anteponiendo un cordial saludo y en cumplimiento a la fracción X del numeral 5 de los Lineamientos Programáticos Presupuestales; cuyo objeto es normar el procedimiento de Programación y Presupuesto del Gasto Público para el ejercicio fiscal 2023, se remite evidencia comprobatoria del avance correspondiente al mes de septiembre de la **Meta 10**.

DESCRIPCIÓN DE LA META	PROGRAMACIÓN DE LA META		
	MES	PROGRAMADO	REALIZADO
Conocer el impacto en mujeres y hombres de las campañas informativas del pago de contribuciones, que nos permitan mejorar la calidad de la prestación de los servicios	Julio	50	50
	Agosto	50	50
	Septiembre	50	50

Con respecto a las acciones programáticas se informa lo siguiente:

ACCIÓN	CONCEPTO	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE	
		PROG	REAL	PROG	REAL	PROG	REAL
2	Conocer la forma de pago que prefieren los contribuyentes	50	50	50	50	50	50
3	Conocer cómo se enteran los contribuyentes de los beneficios del pago de sus contribuciones	50	50	50	50	50	50

ATENTAMENTE

Bianka Viramontes Cervantes

BIANKA IVONNE VIRAMONTES CERVANTES
RECAUDADORA DE RENTAS MUNICIPAL DEL
XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

CCP. ARCHIVO
CCP. MINUTARIO

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
ADMINISTRACIÓN DE LA TESORERÍA MUNICIPAL

RECIBIDO
05 OCT. 2023
FIRMA:
HORA:

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
ESPACHADO
05 OCT 2023
ESPACHADO
RECAUDACIÓN DE RENTAS MUNICIPAL

Gobierno de Mexicali

TESORERÍA MUNICIPAL
RECAUDACIÓN DE RENTAS MUNICIPAL
OPERATIVO PREDIAL 2023

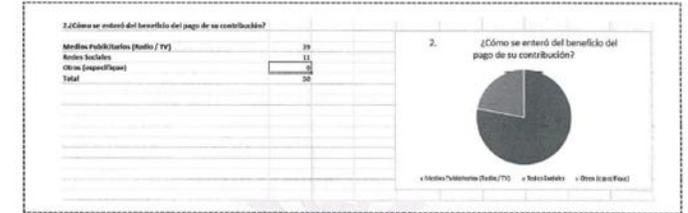
Acción 1: Conocer la forma de pago que prefieren los contribuyentes.

Recaudación por lugar de cobro



Gobierno de Mexicali

Acción 2: Conocer cómo se enteran los contribuyentes de los beneficios del pago de sus contribuciones.





**GOBIERNO
DE MEXICALI**



POA 2023 al Cuarto Trimestre

Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Mexicali

Noviembre 2023



Nombre corto:

Asistencia ciudadana a las sesiones de los subcomités

META 3: Integrar la participación ciudadana en el seguimiento de los logros y avances en la implementación del Plan Municipal de Desarrollo para fortalecer el vínculo entre sociedad y Gobierno Municipal.

Unidad de Medida:

Porcentaje de asistencia

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2, 4	2.3.1, 4.1.5, 4.2.1, 4.2.3	60%	53%	60%	41%	60%	54.8%	60%	60%	60%	52.2%

Porcentaje de Avance Anual:

87%

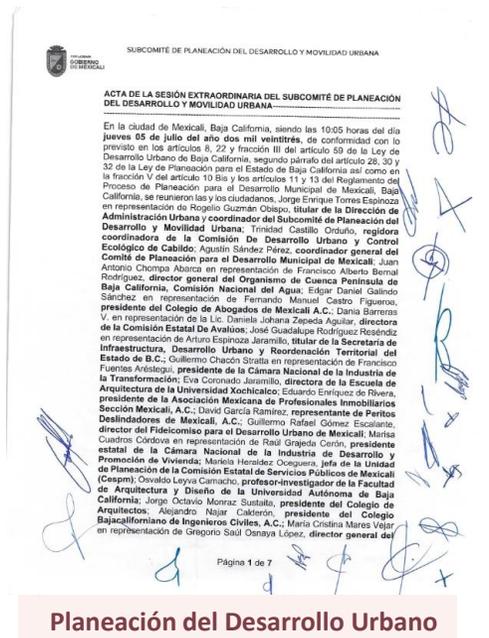


301. 33 sesiones de seguimiento a los POA (32 ordinarias y 1 extraordinaria)

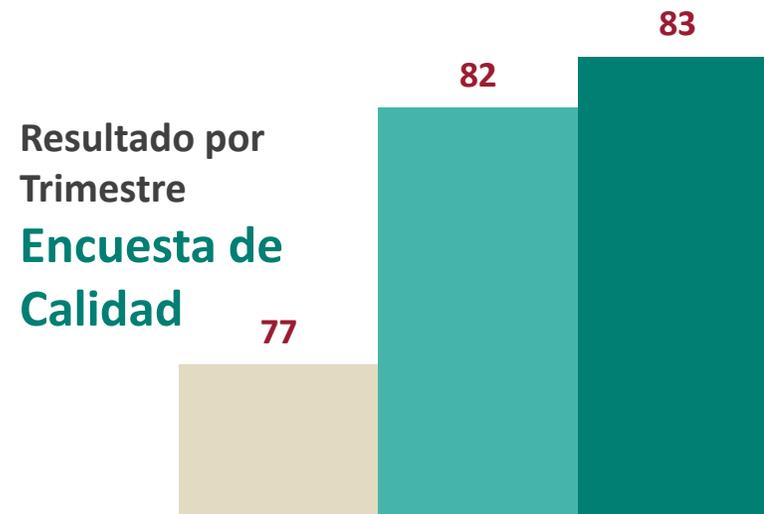
Evidencias



ACCIONES		Unidad ejecutora		Departamento de Estudios y Planificación		Cuarto Bimestre	
4.2: Análisis de equipamiento urbano							
Unidad de medida: análisis							
Línea de Acción	1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	Tota		
3.6.5.	P	R	P	R	P	R	P
	1	1	1	1	1	1	1
4.3: Actualización del banco de proyectos							
Planeación del Desarrollo							
Línea de Acción	1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	Tota		
3.6.2.	P	R	P	R	P	R	P
	1	1	1	1	1	1	1



294
Participaciones





Nombre corto:

Informe de Gobierno

META 4. Integrar el Informe de Gobierno incorporando los logros y resultados de las áreas de la Administración Pública Municipal y expresándolos en lenguaje ciudadano e incluyente para hacer su contenido más accesible a la ciudadanía.

Unidad de Medida:

Informe de Gobierno

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4	4.2.1, 4.2.3							1	1	1	1

Porcentaje de Avance Anual:

100%



ACCIONES

4.1.- Informar a las diferentes áreas de la Administración Pública sobre los lineamientos para la elaboración e integración del Segundo Informe de Gobierno.

Nombre corto de la acción:

Sesiones informativas para el Informe de Gobierno

Líneas de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.2.3				7	2	0			2	7

4.2.- Elaborar los lineamientos para la elaboración e integración del Segundo Informe de Gobierno.

Nombre corto de la acción:

Lineamientos para el Informe de Gobierno

Unidad de medida: lineamientos

Líneas de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.2.1, 4.2.3			1	1					1	1



GOBIERNO DE MEXICALI



www.coplademm.org.mx

Evidencias



301. **Informe de Gobierno** , disponible en el sitio Coplademm



Nombre corto:

Sesiones para el seguimiento y evaluación de la obra pública

META 5: Integrar la participación ciudadana en el proceso de selección, seguimiento y evaluación de la obra pública municipal para fortalecer el vínculo entre sociedad y gobierno.

Unidad de Medida:

Sesiones de la Comisión de Obra

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4	4.1.5, 4.2.1, 4.6.2	2	1	1	1	2	0	2	3	7	5

Porcentaje de Avance Anual:

71%



ACCIONES

5.1.- Actualizar el Manual de Operación de la Obra Pública Municipal, realizando reuniones de trabajo con los normativos y ejecutores municipales.

Nombre corto de la acción:

Actualización del Manual de Obra Pública

Unidad de medida: manual

Líneas de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.2.1	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6.2	1	.9	0	.1					1	1

5.2.- Integrar el Programa Anual de Obra Pública y remitirlo al Ayuntamiento de Mexicali para su aprobación.

Nombre corto de la acción:

Integración del Programa de Obra

Unidad de medida: propuestas remitidas

Líneas de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.2.1	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.6.2	2	1	1	1	2	0	2	3	7	5



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



5 sesiones de la Comisión



2 recorridos de obra

Noviembre 2023



Nombre corto:

Socialización de la estadística municipal

META 6: Socializar la información estadística mediante distintas plataformas para robustecer el seguimiento y evaluación de la política pública.

Unidad de Medida:

Personas informadas

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.3	2.3.1										
4.1	4.1.5										
4.3	4.3.1	1,750	2,070	1,750	5,922	1,750	2,029	1,750	1,750	7,000	11,771
	4.3.3										

Porcentaje de Avance Anual:

168%



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS 24 Ayuntamiento

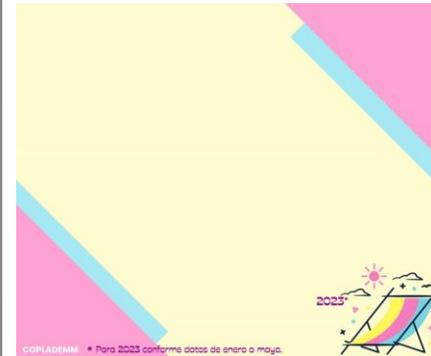
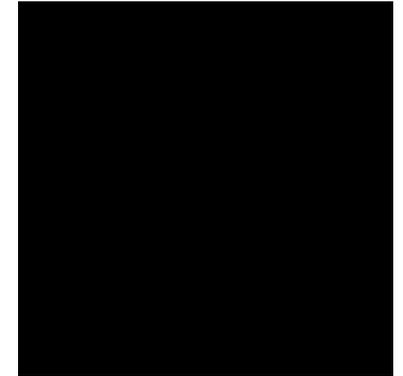


ANUARIO ESTADÍSTICO MEXICALI

GOBIERNO DE MEXICALI COPLADEMM 2023



Evidencias

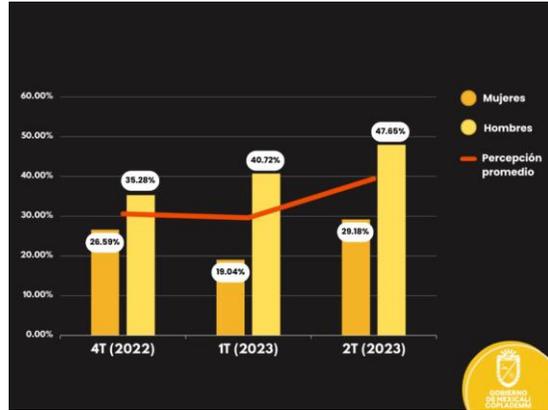


Los cultivos perennes son aquellos que tienen ciclos muy largos, ya que su periodo de vida vegetativo se puede extender más de 25 años continuos, tiempo durante el cual, una vez realizada la siembra, pueden obtenerse varias cosechas, ya sea cíclicas o continuas, dependiendo del tipo de plantación.



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS
24 Ayuntamiento



CÁNCER DE MAMA en Mexicali

326 DEFUNCIONES DURANTE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS

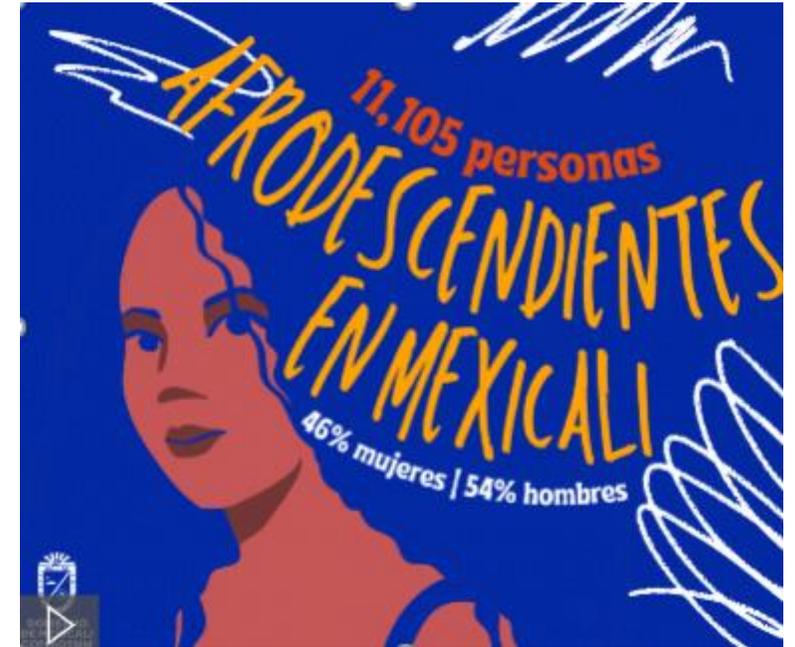
-46% DE CASOS DEL AÑO 2018 AL 2022

LA DETECCIÓN TEMPRANA GARANTIZA 5 AÑOS DE SOBREVIVENCIA Y ELEVADAS POSIBILIDADES DE CURACIÓN

HAZTE AUTOEXÁMENES CADA MES Y SI TIENES MAS DE 40 AÑOS REALIZATE MASTOGRAFÍAS ANUALES



Evidencias



Coplademm Mexicali

Publicado por Comité De Planeación • 16 de octubre •

¿Sabes qué se produce en el Valle de Mexicali durante el ciclo de otoño invierno?

- Lechuga
- Col (repollo)
- Maíz grano
- Col de bruselas
- Pastos
- Coliflor
- Perejil
- Espinaca
- Poro (leek)
- Kale
- Rábano
- Tomate rojo
- Rapini
- Tomate verde
- Remolacha
- Trigo grano
- Semilla de apio
- Triticale
- Semilla de cilantro
- Ajo
- Calabacita
- Albahaca
- Cebada
- Apio
- Cebolla
- Avena
- Chile verde
- Betabel
- Cilantro
- Brócoli

Conoce los volúmenes y valores de producción dentro del eje "Mexicali Crece" disponible en el Sistema Estadístico Municipal de Mexicali

12 de Noviembre DÍA NACIONAL DEL LIBRO

Instituido por decreto presidencial en 1979, en el marco del nacimiento de la poeta mexicana Sor Juana Inés de la Cruz (1651), defensora al derecho de leer, figura entregada a los libros y el fervor por el saber.

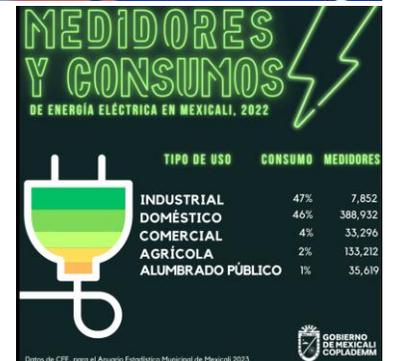
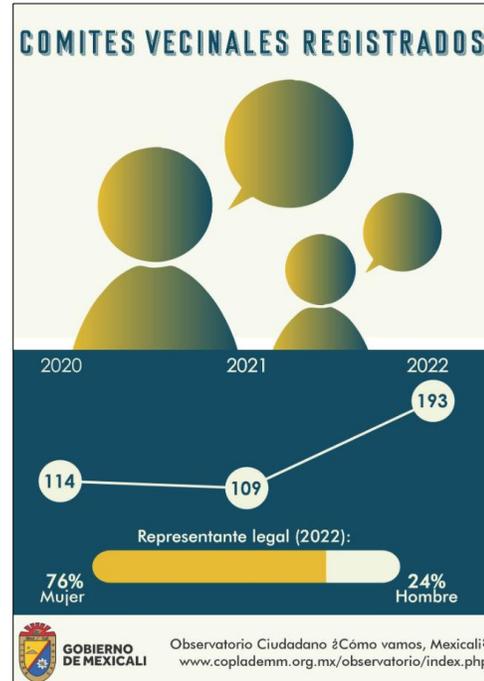
- A través de la lectura se educa a los ciudadanos, se crean hábitos de reflexión, análisis, esfuerzo, concentración, se recrea, entretiene y se fomentan valores.
- El libro es considerado un instrumento de transmisión cultural y fundamental para el desarrollo de cualquier sociedad.
- La lectura no solo proporciona información también es un instrumento primordial del crecimiento y progreso de las poblaciones.

77,199 personas fueron atendidas durante 2022

22 bibliotecas en el Municipio de Mexicali

535,896 ciudadanos en las bibliotecas públicas

Durante los últimos 5 años se han atendido





MEXICALI SEGURO Y EN PAZ

Enfrentar los delitos es importante, pero más importante es prevenirlos. Nadie quiere ser víctima de la violencia y de la delincuencia; todas y todos preferimos vivir en un ambiente de paz social y de sana convivencia. Por eso, nos enfocamos en fortalecer la proximidad ciudadana, en Unir Esfuerzos con la iniciativa privada y en implementar acciones estratégicas.

"2023, Año de la Concienciación Sobre las Personas con Trastorno del Espectro Autista"

ANEXO "E"

ESTRATEGIAS PARA EL USO DE LENGUAJE INCLUYENTE Y NO SEXISTA

Según la Comisión Nacional de Derechos Humanos, el lenguaje incluyente y se refiere a toda expresión verbal o escrita que utiliza preferentemente vocabulario neutro, o que hace explícito el femenino y el masculino. Asimismo, evita generalizaciones del masculino (masculino genérico), para situaciones o actividades donde aparecen mujeres y hombres.

Por otra parte, el lenguaje no sexista es aquel que se dirige a las personas sin discriminarlas por razón de su sexo. No usa palabras ni asume actitudes que consideren a un sexo jerárquicamente inferior. El sexo tradicionalmente discriminado es el femenino.

Para este informe de Gobierno deberás usar las siguientes estrategias de redacción que te ayudarán a no discriminar por medio del lenguaje.

Estrategia 1. Visibilizar el género gramatical al nombrar los cargos, roles y profesiones que son desempeñados por mujeres. Los cargos se escribirán usando el género gramatical que le corresponda.

Ejemplo

No incluyente <i>Cuando es un hombre</i>	Incluyente <i>Cuando es una mujer</i>
Presidente	Presidenta
Servidor público	Servidora pública
Arquitecto	Arquitecta
Usuario	Usuaría

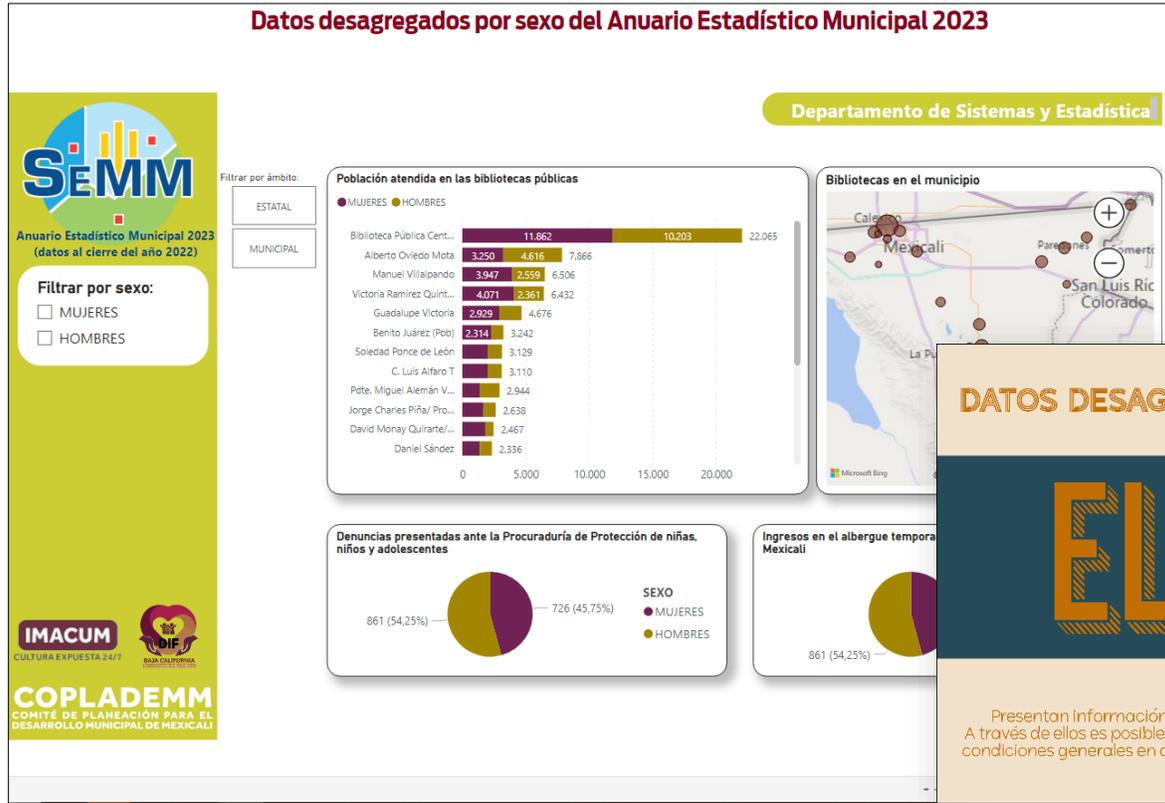
Estrategia 2. Visibilizarnos. Si en un sector o grupo social están incluidas

1.

Redactamos, por segunda vez en la historia de Mexicali el **Informe de Gobierno con lenguaje incluyente y no sexista**. De esta manera abrimos camino para la **visibilización de las mujeres en todos los aspectos de la vida pública**.

2. Elaboramos y publicamos en nuestro sitio web las **tablas del Anuario Estadístico Municipal segmentadas por sexo.**

3. Elaboramos y publicamos en nuestro sitio web **indicadores del Observatorio Ciudadano ¿Cómo vamos, Mexicali? segmentadas por sexo.** Estas 2 acciones permite que cualquier persona que consulte nuestro sitio pueda conocer **cómo distintos aspectos de la vida cotidiana impactan de manera diferente a hombres y mujeres.**



4.

Orientamos nuestras **redes sociales** para que **difundan información relevante para el desarrollo relacionada con la brecha de género** compartiendo información propia o de otras instituciones nacionales o internacionales.

Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación - 17 de abril



Para cerrar la **brecha digital de género** es necesario contar con más evidencia empírica. Instamos al desarrollo de más investigaciones y estadísticas de género como parte de las agendas digitales.

#CerremosLaBrecha

ONU MUJERES

10.33.0001

Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación - 30 de septiembre



América Latina y el Caribe

Por cada dólar que ganan los hombres por su trabajo, las mujeres ganan **sólo 58 centavos.**

*Basado en los últimos datos disponibles, 2019.
Progreso en el Cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible: Panorama de Género 2023

8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO

Naciones Unidas | Departamento de Asuntos Económicos y Sociales | ONU MUJERES

Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación - 1 de septiembre



5 IGUALDAD DE GÉNERO

ES FÁCIL ENTENDERLO: **LA IGUALDAD** ES LA IDEA DE QUE HOMBRES Y MUJERES MERECEMOS GOZAR DE LOS MISMOS DERECHOS Y OPORTUNIDADES

GENERACIÓN IGUALDAD

ONU MUJERES

Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación - 5 de junio



¿Sabías que únicamente **2.7% de las mujeres** se desempeña como empleadora?

lo que representa **3.6 puntos porcentuales menos frente a los hombres (6.3%)**

#AVANCEMOSXLAIGUALDAD

BONAFONT

*Fotografía: ©ONU Mujeres/Mexico/Andy Richter
*Fuente: INEGI, Encuesta Nacional sobre Uso del Tiempo (ENUT) 2019, Tabulados, México, 2020

ONU MUJERES



GOBIERNO DE MEXICALI



ACCIONES PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO



Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación · 8 de agosto ·

De 2021 a 2022, se registró un aumento de 84 comités vecinales constituidos, de los cuales el 76% cuentan con una representante legal mujer.

La forma en que las mujeres participan al interior de los comités es fundamental en la organización cotidiana y colectiva; ya que sus aportes las instituyen como agentes catalizadores de la transformación social.

#UniendoEsfuerzos #GobiernoDeMexicali BISM MXL

COMITES VECINALES REGISTRADOS



2020 2021 2022

114

109

193

Representante legal (2022):

76%
Mujer

24%
Hombre

Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación · 17 de agosto ·

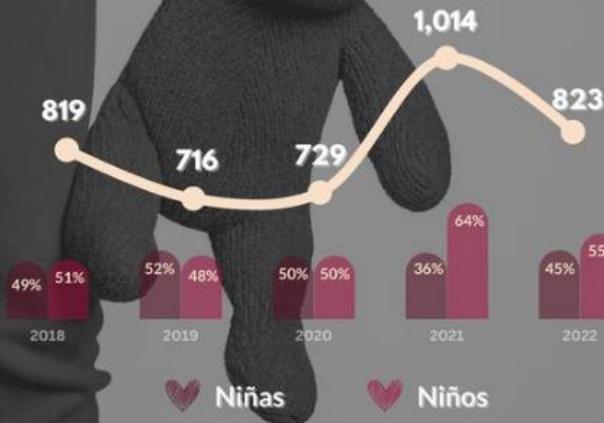
De los 823 ingresos al albergue temporal del @DIF Baja California en Mexicali durante 2022, el 45% fueron niñas y el 55% niños. Los principales motivos de ingreso fueron por Protección al Menor y Descuido (omisión de cuidados).

Este y otros datos estadísticos los puedes consultar en el Anuario Estadístico Municipal de Mexicali: <https://mexicali.gob.mx/sem/>

#UniendoEsfuerzos #GobiernoDeMexicali

Ingresos al albergue temporal del DIF Estatal

en el municipio de Mexicali



DIF Estatal BC para el Anuario Estadístico Municipal de Mexicali 2023



Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación · 11 de octubre ·

En 2011, la Asamblea General de la ONU declaró el 11 de octubre como Día Internacional de la Niña, fecha que busca ayudar a promover el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas del mundo, así como su empoderamiento.

En cuestión de educación, a medida que aumenta el nivel educativo, se reduce el número de alumnas inscritas. ¿Qué medidas se pueden tomar para lograr que más niñas continúen sus estudios?

Niñas y jóvenes mujeres matriculadas por nivel educativo en Mexicali



Alumnas existentes en el ciclo 2021-2022

Fuente: Secretaría de Educación para el Anuario Estadístico Municipal de Mexicali 2023



Noviembre 2023



GOBIERNO DE MEXICALI



ACCIONES PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO



Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación · 29 de mayo ·

#HeForShe

Por cada hora que los hombres dedican a tareas domésticas las mujeres dedican tres

HeFozShe | ONU MUJERES

Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación · 6 de marzo ·

Cuando una **NIÑA SE EMPODERA,** mejora el liderazgo del mañana

ONU MUJERES

Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación · 15 de agosto ·

La percepción de seguridad en la ciudad de Mexicali, aumentó en el último trimestre, pasando de 29.57% a un 34.41%

No obstante, es importante mencionar que la percepción de seguridad entre mujeres y hombres muestra una marcada diferencia, ya que mientras casi el 50% de los hombres declaró sentirse seguro, solo el 29% de las mujeres manifestó la misma condición.

Conoce otros indicadores de interés en el Observatorio Ciudadano ¿Cómo vamos, Mexicali?, en el sitio: <https://copla...> Ver más

Percepción de seguridad

Población mayor de 18 años y más en la ciudad de Mexicali según características de percepción de seguridad pública.

Trimestre	Mujeres (%)	Hombres (%)	Percepción promedio (%)
4T (2022)	26.59%	35.28%	30.55%
1T (2023)	19.04%	40.72%	29.57%
2T (2023)	29.18%	47.65%	34.41%

Porcentaje de población que manifiesta sentirse segura

GOBIERNO DE MEXICALI



GOBIERNO DE MEXICALI



ACCIONES PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO



Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación - 28 de agosto

Consulta el **iMACU** Mapa de Cuidados de México!

- ¿Cuántas guarderías hay cerca de mi casa?
- ¿Dónde hay un centro de educación especial para mi sobrina con discapacidad, que esté cerca de mi domicilio?
- ¿Cuál centro de educación preescolar está más cerca de mi trabajo?
- Encontré una estancia infantil cerca de mi casa, ¿cómo llego ahí?

Ubica la zona del país que prefieras y encuentra qué centros de cuidados te quedan más cerca.

#MapaDeCuidadosMX

Consúltalo en:
mapadecuidados.inmujeres.gob.mx

GOBIERNO DE MÉXICO INMUJERES EL COLEGIO DE MÉXICO ONU MUJERES

ONU Mujeres México está con Inmujeres México y El Colegio de México - Colmex. 1 de agosto

¿Buscas un centro de cuidados para la infancia, personas mayores o con discapacidad? ¿Quieres información sobre la oferta de establecimientos y su demanda en México? ¡Descubre #MACU, el Mapa de Cuidados de México!

Visita: mapadecuidados.inmujeres.gob.mx y encuentra la atención que necesitas.
#MapaDeCuidadosMX

Coplademm Mexicali
Publicado por Comité De Planeación - 10 de marzo

En América Latina, **40% DE LAS MUJERES** no están conectadas o no pueden costear el contar con Internet. **ESTAMOS HABLANDO DE MÁS DE 89 MILLONES DE MUJERES.**

*Fuente: CEPAL (Comisión Económica para América Latina y el Caribe) y Ford Foundation. "Digitalización de las mujeres en América Latina y el Caribe: acción urgente para una recuperación transformadora y con igualdad", elaborado por Vica-Trigo, L y M. Valenzuela. Documentos de Proyectos (LC/TS.2022/78). (2022). Santiago, Chile.

8M DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER

ONU Mujeres México está con ONU México. 10 de marzo

¡La desigualdad en el acceso a Internet es alarmante! Lograr la inclusión digital de las mujeres y las niñas es necesaria para reducir la brecha digital y asegurarnos de que nadie se quede atrás.

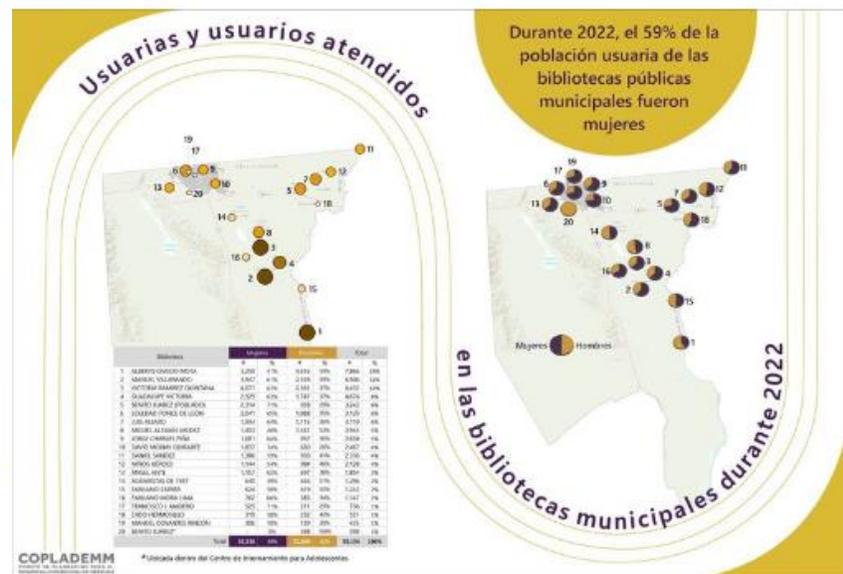
#DíaDeLaMujer #8M #CerreemosLaBrecha #DíaDeLasMujeres

Coplademm Mexicali está con Imacum Arte Cultura.
Publicado por Comité De Planeación - 14 de junio

En 2022 se atendieron a un total de 55,134 usuarias y usuarios en las bibliotecas públicas municipales de Mexicali. Si bien el 59% del total general fueron mujeres, sobresalen las bibliotecas David Monay, Francisco I. Madero, Benito Juárez (Poblado) y Manuel Covantes, dado que en ellas las usuarias representaron entre el 70% y 74% de su afluencia.

De igual manera, resaltan las bibliotecas Alberto Oviedo Mota, Manuel Villalpando y Victoria Ramírez como las de mayor concurrencia, mismas que se encuentran en los poblados más alejados de la zona urbana del municipio.

Fuente: IMACUM para el Anuario Estadístico Municipal (en proceso de actualización).
#UniendoEsfuerzos #GobiernoDeMexicali

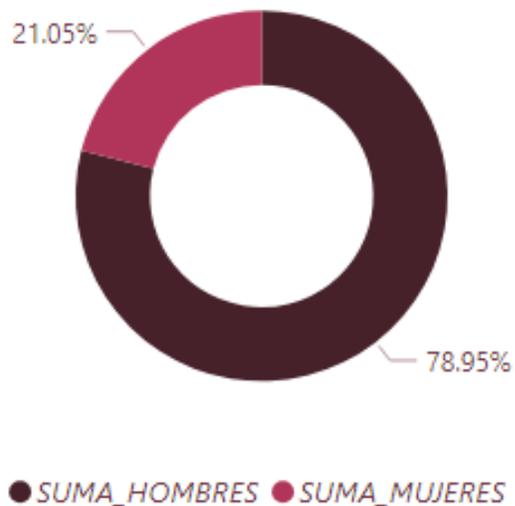




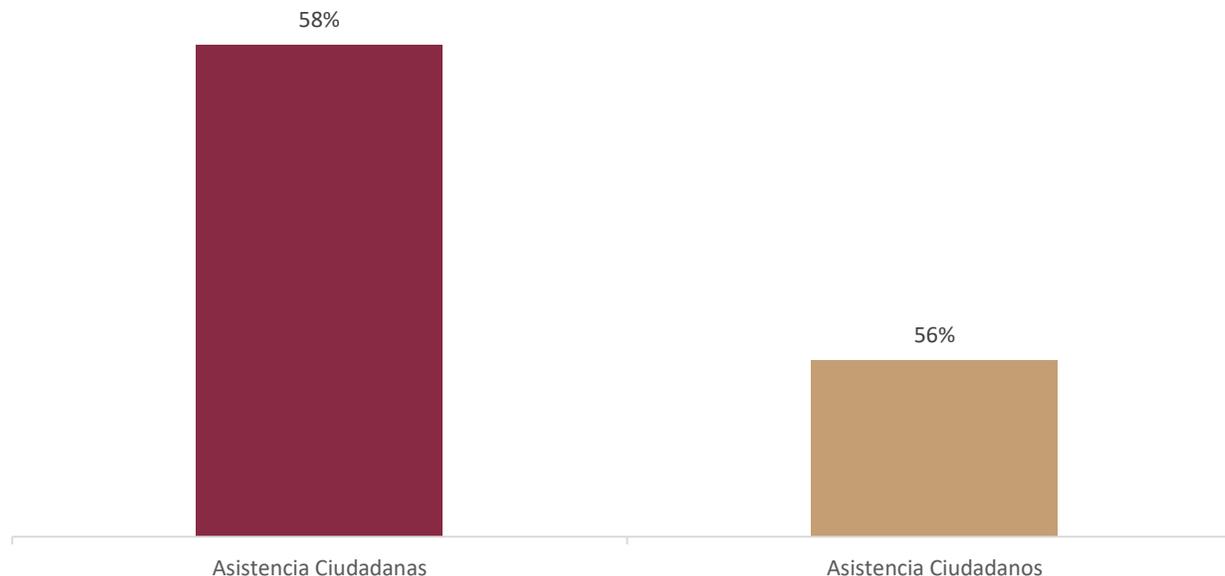
5.

Identificamos, dentro de los registros administrativos del Departamento de Planeación Estratégica, la **conformación de los 8 subcomités y la asistencia a las sesiones diferenciada por sexo**. Esto nos permite **conocer cuál es el acceso real** que tienen hombres y mujeres al derecho que tienen de participar y a ser tomados en cuenta en la toma de decisiones.

Conformación por sexo

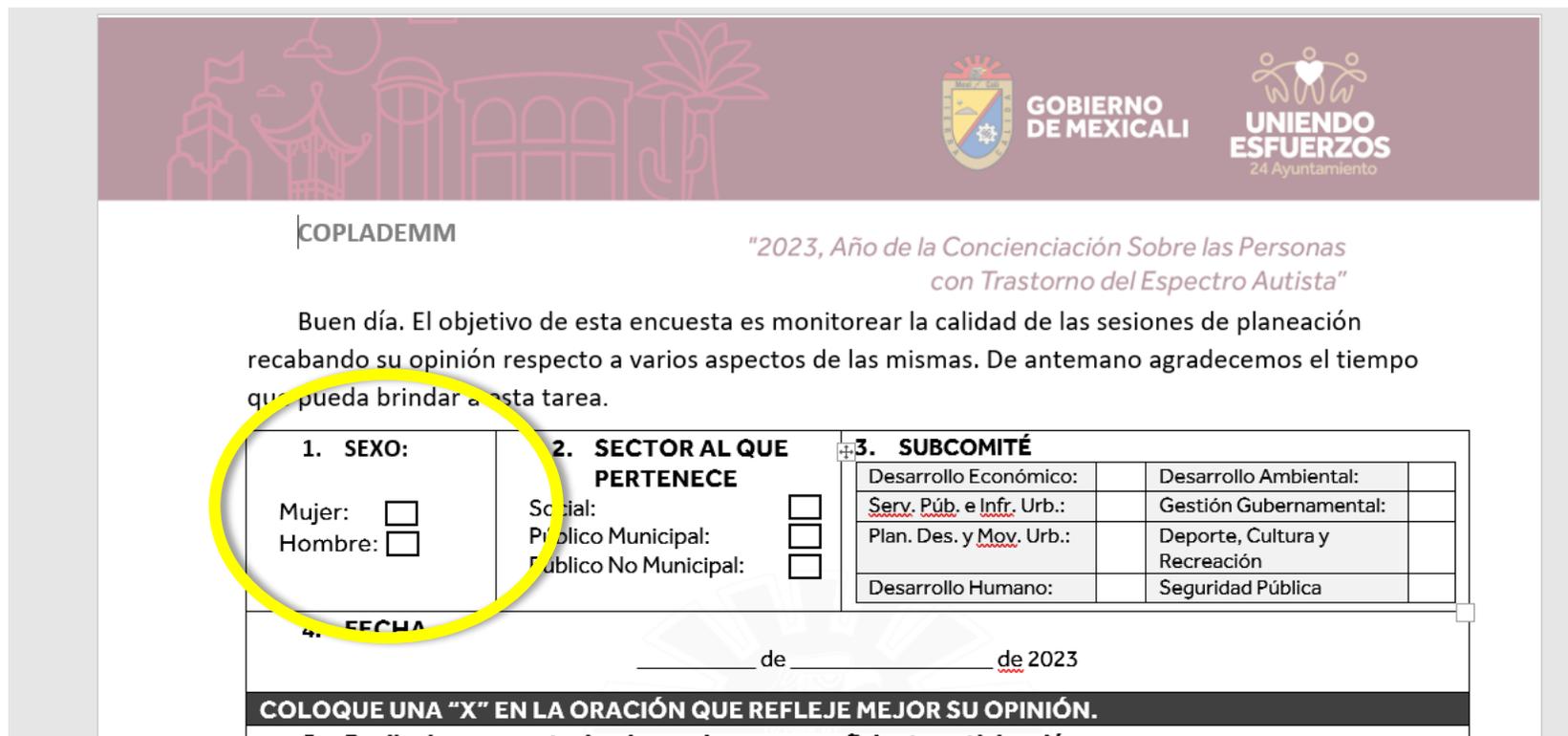


Asistencia ciudadana a los subcomités respecto a integrantes de ese sector de su mismo sexo.



6.

Desde el 3er. Trimestre del 2023 **identificamos y registramos el sexo de quienes participan en nuestra encuesta** (que es anónima), lo que nos proporciona información para mejorar estas sesiones diferenciando las distintas necesidades que tienen sus integrantes mujeres de las que pudieran manifestar sus integrantes hombres.



COPLADEMM *"2023, Año de la Concienciación Sobre las Personas con Trastorno del Espectro Autista"*

Buen día. El objetivo de esta encuesta es monitorear la calidad de las sesiones de planeación recabando su opinión respecto a varios aspectos de las mismas. De antemano agradecemos el tiempo que pueda brindar a esta tarea.

1. SEXO: Mujer: <input type="checkbox"/> Hombre: <input type="checkbox"/>	2. SECTOR AL QUE PERTENECE Social: <input type="checkbox"/> Público Municipal: <input type="checkbox"/> Público No Municipal: <input type="checkbox"/>	3. SUBCOMITÉ	
		Desarrollo Económico: <input type="checkbox"/> Serv. Púb. e Infr. Urb.: <input type="checkbox"/> Plan. Des. y Mov. Urb.: <input type="checkbox"/> Desarrollo Humano: <input type="checkbox"/>	Desarrollo Ambiental: <input type="checkbox"/> Gestión Gubernamental: <input type="checkbox"/> Deporte, Cultura y Recreación: <input type="checkbox"/> Seguridad Pública: <input type="checkbox"/>

4. FECHA _____ de _____ de 2023

COLOQUE UNA "X" EN LA ORACIÓN QUE REFLEJE MEJOR SU OPINIÓN.

5. Responda la encuesta a las sesiones con suficiente puntualidad.



GOBIERNO
DE MEXICALI



POA 2023 al Cuarto Trimestre

COORDINACIÓN DE DIRECTORES

Noviembre 2023



META 1:

Seguimiento al cumplimiento de los compromisos

Unidad de Medida:

Informe de Actividades

Programación anual:

Alineación PMD		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
Estrategias	Líneas de Acción	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1	4.1.2.	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12

Porcentaje de Avance Anual:

100.00%



ACCIONES

1.1

Seguimiento a actividades

Unidad de medida: matriz de seguimiento

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.2.	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12

1.2

Desarrollo de temas

Unidad de medida: minuta

Línea de Acción	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Total Anual	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
4.1.2.	3	3	3	3	3	3	3	3	12	12



Principales actividades

En curso 

- Consolidación del Sistema de Gestión y Seguimiento de peticiones ciudadanas
- Desarrollo y seguimiento a Proyecto Mexicali Brilla
- Elaboración de Protocolo de Búsqueda para Personas con Autismo (Protocolo TEA)
- Implementación del Programa del Sistema para la Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres en Mexicali, PASE-MEXICALI

Evidencias

En curso 

- Apertura de Parque Ecológico Laguna México
- Implementación del Nuevo diseño del portal del Gobierno de Mexicali
- Preparativos actividades Villa Navideña
- Desarrollo de los Procesos de Extinciones de Entidades
- Metodología para elaboración de padrón de personas en situación de calle.



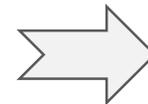
Principales actividades

Concluidas



- Integración del 2do. Primer Informe de Gobierno
- Presentación de la Glosa del 2do. Informe de Gobierno
- Edición 2023 de Fiestas del Sol
- Declaratoria Mexicali Capital de Música por parte de UNESCO
- Proceso de Extinción del Centro de Atención a Jóvenes en Riesgo Misión San Carlos.

Permanente



- Seguimiento a los Programas Operativos
- Soporte en integración y reportes de información de enlaces de Comunicación Social.
- Seguimiento y apoyo a Sesiones de Órganos de Gobierno de las entidades municipales.
- Coordinación y apoyo a Delegados Municipales
- Seguimiento de la conferencia La Mañanera de Mexicali

Evidencias



GOBIERNO DE MEXICALI



Evidencias



ITAIPBC y Comité de Transparencia
Agosto



Fiestas Patrias en la Ciudad y el Valle
Septiembre



Mesa Espejo del Municipio de Mexicali.
Octubre



Villa Navideña
Noviembre



Acciones preventivas Protección Civil
Agosto



Glosa del 2do. Informe de Gobierno
Septiembre



Glosa Eje Seguro y en Paz
Octubre



Mexicali Brilla
Noviembre



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



4. Clausura de la sesión



**GOBIERNO
DE MEXICALI**



**UNIENDO
ESFUERZOS**
24 Ayuntamiento

